

**कमल गाउँपालिका भापाको
सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम २०८३**



प्रतिवेदन



बुझाइने कार्यलय : कमल गाउँपालिका, भापा



**बुझाउने : मिन्न मिडिया एण्ड रिसर्च प्रा.लि.
दमक, भापा**

कमल गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयको आयोजना तथा भिन्न मिडिया एण्ड रिसर्च प्रा.लि.को समन्वयमा २०८३ वैशाख १७ मा सम्पन्न सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमको प्रतिवेदन

१. पृष्ठभूमि :

स्थानीय तहलाई सरकारका रूपमा संविधानले व्याख्या गरेको छ । नागरिकहरूका बीचमा दोहोरो सम्वाद स्थापित गर्न र त्यस्तो सम्वादबाट जनतालाई देश विकासको प्रक्रियामा रचनात्मक प्रतिनिधित्व गराई पारदर्शिताको माध्यमद्वारा स्थानीय तहका विकास निर्माण कार्य र सेवाप्रवाहलाई गुणस्तरीय र प्रभावकारी बनाई जिम्मेवारीको संस्कार बसाउन गरिने सार्वजनिक सुनुवाईको आयोजना गरिएको हो ।

सुशासन ऐन २०७४, सार्वजनिक जवाफदेहित प्रबर्द्धन कार्यविधि, सार्वजनिक सुनुवाई सम्बन्धी कोशी प्रदेशको कार्यविधिमा भएको व्यवस्था अनुरूप प्रवाह भइरहेको सेवा, विकास निर्माण, बजेट, भौतिक पूर्वाधार निर्माण, सामाजिक विकास, शिक्षा, स्वास्थ्य, सरसफाइ लगायतका विविध विषयमा जनताहरूलाई सुशासनको प्रत्याभूति दिन र आम जनमानसमा स्थानीय सरकारलाई सफल एवम् सबल संस्थाको रूपमा स्थापित गर्नको लागि सार्वजनिक सुनुवाई सञ्चालन गर्न सार्वजनिक सुनुवाई कार्यविधि अनुसार सार्वजनिक सुनुवाई गर्ने गरी व्यवस्था मिलाइएको छ । स्थानीय तहबाट संचालित विकास कार्यक्रम ,उपलब्ध सेवा ,वस्तु र सुविधा सार्वजनिक गरी त्यस्ता विषयका सम्बन्धमा सार्वजनिक थलोमा सेवाग्राही नागरिकले उठाएको प्रश्न सवालहरूमा स्पष्टता ल्याउने र नागरिकबाट प्राप्त रचनात्मक सुझावलाई ग्रहण गर्न तथा जिम्मेवारी गराउनु यसको उद्देश्य रहेको छ ।

कमल गाउँपालिका गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालयबाट प्रवाह भइरहेको सेवा, विकास निर्माण, बजेट, भौतिक पूर्वाधार निर्माण, सामाजिक विकास, शिक्षा, स्वास्थ्य, सरसफाइ लगायतका विविध विषयमा जनताहरूलाई सुशासनको प्रत्याभूति दिन र आम जनमानसमा स्थानीय सरकारलाई सफल एवम् सबल संस्थाको रूपमा स्थापित गर्नको लागि सार्वजनिक सुनुवाई हुनुपर्ने व्यवस्था रहेको छ । कमल गाउँपालिका सँगको सम्भौता अनुसार भिन्न मिडिया एण्ड रिसर्च प्रा.लि, दमकले १७ वैशाख २०८३ को सार्वजनिक सुनुवाईको सहजीकरण गरेको थियो ।

२.सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमको उद्देश्य:

यस कार्यक्रमको मुख्य उद्देश्य कमल गाउँपालिकाबाट आव २०८२/०८३ मा सञ्चालित योजना र तीनबाट पालिकाबासीले प्राप्त गरेका सुविधालाई प्रस्तुत गरिएको थियो । योजनाको अवस्था, कार्यान्वयनको स्थिति, सुशासन र सेवा प्रवाहका बारेमा नागरिकले साक्षात्कारको मौका पाएका थिए ।

पालिकाबाट सेवा सुविधा तथा सम्पादन गरिएका कार्यहरूको विषयमा जनताहरूको प्रतिक्रिया तथा गुणासाहरूलाई व्यवस्थापन गर्नु हो । यस कार्यक्रमका विशिष्ट उद्देश्यहरू निम्नानुसार रहेका थिए:

क. कार्यालयबाट सम्पादित सेवा, बस्तु र सुविधाबारेमा सार्वजनिक गर्नु, सूचनाको हकको प्रत्याभूति गराउनु,

ख. सेवा प्रदायक र नागरिक विच सम्वाद गराइ सेवा प्रवाहलाई सुधार गर्दै विकासका योजनामा नागरिकको सहकार्य र साभेदारीको वातावरण बनाउनु,

ग. गाउँपालिकाले चालु आर्थिक वर्षमा सम्पादन गरेका कामहरूको बारेमा शाखा प्रमुखहरूलाई नागरिक प्रति जवाफदेही बनाउने,

घ. आगामी दिनहरूमा गाउँपालिकाले सुधार गर्नुपर्ने क्षेत्रहरूको पहिचान र सुझाव प्राप्त गर्नु,

ङ. आगामी आवमा योजनाको प्राथमिकरणमा सघाउ पुर्याउनु ।

च. अघिल्लो सार्वजनिक सुनुवाईमा उठेका विषयकोको समाधानका प्रयासका बारेमा जानकारी गराउनु ।

३. कार्यक्रमबाट भएका उपलब्धिहरू

१. पालिकाबासीले प्रत्यक्ष रूपमा आफ्ना गुनासा, जिज्ञासा र सुझाव राख्ने अवसर पाए ।

२. जनप्रतिनिधि तथा सम्बन्धित अधिकारीबाट सार्वजनिक रूपमा जवाफदेहिता प्रदर्शन भयो ।

३. सेवा प्रवाहमा देखिएका समस्या, ढिलासुस्ती र कमजोरी पहिचान गर्न सहयोग पुग्यो ।

४. विकास निर्माणका कामको प्रगति, गुणस्तर र प्रभावकारिताबारे सार्वजनिक समीक्षा भयो ।

५. पालिकाभित्रका विभिन्न सरकारी कार्यालयप्रति नागरिकको चासो र गुनासा सम्बोधन गर्ने मञ्च बन्यो ।

६. नागरिक र स्थानीय सरकारबीच संवाद, विश्वास र सहकार्य बढाउने वातावरण निर्माण भयो ।

७. उठाइएका प्रश्न तथा सुझावका आधारमा आगामी योजना र सुधारका क्षेत्र पहिचान भए ।

८. पारदर्शिता, सुशासन र उत्तरदायित्व प्रवर्द्धनमा टेवा पुग्यो ।

९. जनसहभागितामूलक शासन अभ्यासलाई बल पुग्दै लोकतान्त्रिक अभ्यास सुदृढ भयो ।

१०. सेवा सुधार र विकास निर्माणलाई नागरिकमैत्री तथा प्रभावकारी बनाउने आधार तयार भयो ।

४. सार्वजनिक सुनुवाईको औचित्य:

सार्वजनिक सुनुवाई कार्यविधिमा व्यवस्था भए अनुसार गाउँपालिकाको गाउँसभाबाट विनियोजित बजेट तथा कार्यक्रमहरूबाट सञ्चालन र सम्पादन गरेको कामहरूको सार्वजनिक सुनुवाई गर्नु पर्ने कुरा उल्लेख भएको छ । गाउँपालिकामा आ.व. २०८२/८३ को नौ महिनाको अवधि सम्ममा सञ्चालन भएका विकास निर्माण कार्यहरू र तीबाट प्राप्त प्रतिफलका विषयमा नागरिकले थाहा पाउनेछन् । यस्तै आगामी दिनमा नीति तथा कार्यक्रम ल्याउदा, योजना निर्माण गर्दा प्राथमिकरण र त्यसबाट प्राप्त उपलब्धीको समीक्षा गर्न कार्यक्रमले प्रेरित गर्ने गर्दछ । पालिकाबासी लागि

पुऱ्याएको सेवा सुविधाहरुको विषयमा सेवग्राहीहरुको प्रतिक्रिया तथा गुनासाहरुका साथै आगामी दिनहरुमा सुधार गर्नका लागि चाल्नु पर्ने कदमहरु बारेमा जानकारी लिने महत्त्वपूर्ण कार्यका लागि सार्वजनिक सुनुवाई कार्यले सघाउँ पुऱ्याउँछ । कानुनी शासन सामाजिक उत्तरदायित्व तथा सार्वजनिक जवाफदेहिताको कार्य जिम्मेवारी निभाउन यस कार्यले सघाउ पुऱ्याउनेछ ।

प्राप्त कार्यदिशा र सुभाब

सार्वजनिक सुनुवाइले कमल गाउँपालिकालाई नागरिकमुखी सेवा, पारदर्शी शासन, उत्तरदायी नेतृत्व र सहभागितामूलक विकासतर्फ स्पष्ट कार्यदिशा दिएको छ । नागरिक गुनासा र सुभाबका आधारमा सेवा सुधार, विकासको प्रभावकारिता, अन्तरनिकाय समन्वय, सुशासन प्रवर्द्धन तथा जनअपेक्षाअनुसार योजना निर्माणमा केन्द्रित भएर अधि बढ्न निम्नानुसार प्रेरित गरेको छ :

१. सेवा प्रवाहलाई छिटो, सहज र नागरिकमैत्री बनाउने ।
२. विकास निर्माणको गुणस्तर, पारदर्शिता र प्रभावकारिता बढाउने ।
३. नागरिक गुनासा सम्बोधनलाई नियमित र प्रणालीबद्ध बनाउने ।
४. जनप्रतिनिधि र सरकारी निकायको जवाफदेहिता थप मजबुत बनाउने ।
५. नागरिक सहभागितामा आधारित योजना तर्जुमा र कार्यान्वयनलाई प्राथमिकता दिने ।
६. विभिन्न सरकारी कार्यालयबीच समन्वय र सहकार्य बढाउने ।
७. सुशासन, उत्तरदायित्व र सार्वजनिक विश्वास अभिवृद्धि गर्ने ।
८. जनअपेक्षा र सुभाबलाई नीति तथा कार्यक्रमसँग जोडेर सुधारका काम अधि बढाउने ।

सुभाब :

आगामी दिनमा सार्वजनिक सुनुवाइलाई अझ प्रभावकारी बनाउन यसलाई केवल औपचारिक कार्यक्रमका रूपमा सीमित नराखी समस्या समाधान र सुधार कार्यसँग जोडिनु आवश्यक छ । उठेका प्रश्न, गुनासा र सुभाबको कार्यान्वयन अवस्थाको अनुगमन, नियमित फलोअप, बढी नागरिक सहभागिता, प्रविधिको प्रयोग, विषयगत तयारी तथा उत्तरदायी संयन्त्र विकासमार्फत सार्वजनिक सुनुवाइलाई परिणाममुखी र जनविश्वास बढाउने माध्यम बनाउन सकिन्छ ।

१. सार्वजनिक सुनुवाइलाई नियमित, योजनाबद्ध र परिणाममुखी बनाउने ।
२. उठेका गुनासा तथा सुभाब कार्यान्वयनको अनुगमन र फलोअप संयन्त्र बनाउने ।
३. वडा तहदेखि बढी नागरिक, सरोकारवाला र समुदायको सहभागिता सुनिश्चित गर्ने ।
४. प्रश्न संकलन, गुनासा व्यवस्थापन र प्रतिवेदनका लागि डिजिटल तथा प्रविधिमैत्री प्रणाली अपनाउने ।
५. सेवा प्रवाह र विकास निर्माणसँग सम्बन्धित तथ्यांक तथा प्रगति विवरण सार्वजनिक गरेर सुनुवाइलाई प्रमाणमा आधारित बनाउने ।

६. विषयगत सरकारी कार्यालयका अधिकारीको सक्रिय सहभागिता र स्पष्ट प्रतिबद्धता सुनिश्चित गर्ने ।
७. सुनुवाइबाट आएका सुझावलाई नीति, योजना तथा बजेट निर्माणसँग जोड्ने ।
८. सार्वजनिक सुनुवाइपछि सुधारका कामको प्रगति पुनः नागरिकसमक्ष सार्वजनिक गर्ने अभ्यास विकास गर्ने ।

५. सहजकर्ता छनौट र समन्वय:

कमल गाउँपालिका कार्यपालिकाको कार्यालयले आयोजना गरेको कार्यक्रमको आवश्यक व्यवस्थापन तथा समन्वय गाउँपालिकाले गरेको थियो । सार्वजनिक सुनुवाइ कार्यक्रमको लागि भिन्न मिडिया एण्ड रिसर्च प्रा.लि. गरिएको प्रस्तावना स्वीकृत भएपछि व्यवस्थापनका लागि राजु पोखरेललाई जिम्मेवारी प्रदान गरिएको थियो । कार्यक्रमको सन्दर्भमा सहजकर्ताले पालिका अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, विभिन्न शाखाक प्रमुखसँग नियमति समन्वय गर्नु भएको थियो ।

६. ऐन, नियम, निर्देशिका तथा कार्यविधिको अध्ययन:

स्थानीय तहले जनतालाई प्रवाह गर्ने वस्तु तथा सेवाहरु सुविधा र विकासका योजनाहरु कसरी सञ्चालन गरेको छ ? पालिकाले वस्तु तथा सेवा सुविधाहरु कसरी उपलब्ध गराउने गरिएको छ ? सेवा प्रवाह गर्न लागि कस्ता कस्ता खालका ऐन, नियम तथा कार्यविधिहरु लागू भएका छन् । यिनीहरुको आधारमा रहेर के कस्ता वस्तु तथा सेवा सुविधा प्रवाह गर्नु पर्ने अवस्था छ भन्न कुराको गहन अध्ययन, स्थानीय सरकारी कार्यालयले कस्तो सेवा सुविधा तथा वस्तु जनतालाई उपलब्ध गराएका छन् सो को तुलना गरि छलफल गर्नका लागि स्थानीय स्वायत्त शासन ऐन २०५५, स्थानीय स्वायत्त शासन नियमावली, २०५६, सुशासन (व्यवस्थापन तथा संचालन) ऐन, २०६४ सुशासन नियमावली २०६५, सार्वजनिक, सुनुवाइ सम्बन्धि कार्यविधि, सुचनाको हक सम्बन्धि ऐन २०६४ र नियमावली २०६५ तथा स्थानीय सरकार संचालन ऐन-२०७४ जस्ता विभिन्न ऐन नियम, निर्देशिका र कार्यविधिहरुको विस्तृत अध्ययन आयोजक तथा समन्वय गर्ने संस्थाका प्रतिनिधि र सहजकर्ताद्वारा गरिएको थियो ।

७. नागरिक प्रतिवेदन र बहिर्गमन अभिमत संकलन तथा प्रतिवेदन तयारी:

सार्वजनिक सुनुवाइ संचालनको क्रममा नागरिकहरुबाट अभिमत लिन नागरिक प्रतिवेदन र बहिर्गमन अभिमत पत्र अनिवार्य संचालन गर्नुपर्ने व्यवस्था रहेको छ । स्थानीय निकाय सार्वजनिक सुनुवाइ कार्यविधिको अनुसूचि २ र ३ अनुसारका ढाँचाक्रमश नागरिक प्रतिवेदन र नागरिक अभिमत सहकर्ता संस्था स्वयम्ले संकलन गरि प्रतिवेदन तयार गरेको हो ।

८. सार्वजनिक सुनुवाइ कार्यक्रमको विवरण

- (क) सार्वजनिक सुनुवाइ कार्यक्रम आयोजक: कमल गाउँपालिका,भापा
- (ख) सार्वजनिक सुनुवाइ संयोजन गर्ने संस्था: भिन्न मिडिया एण्ड रिसर्च प्रा.लि, दमक
- (ग) सार्वजनिक सुनुवाइ कार्यक्रम भएको मिति : २०८३ वैशाख १७ गते विहिवार

- (घ) सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम भएको स्थान : कमल गाउँपालिकाको सभाहल
(ङ) सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम भएको समय: १२.१०
(च) कार्यक्रम सञ्चालन गरिएको समयावधि: ३.४५ घण्टा
(छ) कार्यक्रममा सहभागी संख्या: ७८ जना
(ज) कार्यक्रमको अध्यक्षता : कमल गाउँपालिका अध्यक्ष हुकुमसिंह राई
(झ) नागरिक प्रतिवेदन सर्वेक्षणको सहभागी संख्या: १०३ जना
(ञ) बहिर्गमन अभिमत सर्वेक्षणको सहभागी संख्या: १३३ जना
(ट) नागरिक प्रतिवेदन र बहिर्गमन अभिमत सम्पादन: सञ्चारकर्मी युवराज विवश

९. सार्वजनिक सुनुवाईमा प्रस्तुत गरिएका प्रतिवेदनहरु:

- क) कमल गाउँपालिकाको आर्थिक तथा प्रशासनिक विवरणको प्रगति प्रतिवेदन प्रस्तुतकर्ता प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत केशवकुमार ढकाल
ख) नागरिक प्रतिवेदनको प्रस्तुतकर्ता सहजकर्ता नेत्र पि.अधिकारी
ग) बहिर्गमन अभिमत प्रतिवेदनको प्रस्तुतकर्ता सहजकर्ता नेत्र पि.अधिकार

१०. सार्वजनिक सुनुवाईमा छलफल गरिएका विषयवस्तुहरु:

शिक्षा, स्वास्थ्य, सरसफाइ, खानेपानी, सूचना, रोजगार, कृषि क्षेत्र, गाउँपालिकाको भौतिक पूर्वाधार तथा विकास निर्माण, आय व्यय, सुशासन, अव्यवस्थित बसोबास ।

११. सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा भएको उपस्थिति:

यस कार्यक्रममा कमल गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८२/०८३ को नौ महिना अवधिमा सम्पादन गरिएका विकास निर्माण कार्य र गाउँपालिकाले पुऱ्याएको सेवा सुविधाका बारेमा सार्वजनिक सुनुवाई गरिएको थियो । गाउँपालिकाका सम्पूर्ण बस्तीहरु, टोल विकास संस्थाका प्रतिनिधि, राजनीतिक दलका प्रतिनिधि, उपभोक्ता समिति, सामुदायिक विकास संस्था, विद्यालयहरु, सहकारीहरु, आमा समूहहरु, सामुदायिक वन उपभोक्ता समितिहरु, महिला समूहहरु, दलित उत्थान समूहहरु, व्यावसायीहरु, शिक्षक, बुद्धिजीवीहरु तथा गाउँपालिकाका विषयगत शाखाहरुलाई सार्वजनिक सूचना मार्फत आमन्त्रण गरिएको थियो । सो मध्येका सबै प्रतिनिधि गरी करिब ५५ जनाको उपस्थिति भएको थियो । यसको विवरण तल उल्लेख छ ।

१२. सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमको पहिलो सत्र:

यस कार्यक्रमको पहिलो सत्र देहाय अनुसार सञ्चालन भएको थियो ।

-सञ्चालन: नेत्र पि.अधिकार

क) अध्यक्षता ग्रहण कमल गाउँपालिका अध्यक्ष श्री हुकुमसिंह राई

ख) पदाधिकारीहरुको आसन ग्रहण

- उपाध्यक्ष प्रमिला न्यौपाने तिवारी
- प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत केशव कुमार ढकाल
- गाउँपालिकाका सबै वडा अध्यक्ष तथा कार्यपालिका सदस्यहरु
- सरोकारवाला कार्यालयका प्रमुखहरु,
- राजनीतिक दलका प्रमुखहरु
- कार्यालयका कर्मचारीहरु
- उपस्थित सबै जनसमुदायहरु

ग) राष्ट्रिय गान: सामुहिक

ङ) स्वागत मन्तव्य: उपाध्यक्ष प्रमिला न्यौपाने तिवारी

च) गाउँपालिकाको सेवाप्रवाह सम्बन्धी प्रस्तुति प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत केशवकुमार ढकाल

१३. सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमको दोश्रो शत्र

क) सार्वजनिक सुनुवाई सहजीकरण गर्ने भिन्न मिडिया एण्ड रिसर्च प्रालिका तर्फबाट नेत्र पि.अधिकारीले सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा पालना गर्नु पर्ने आचारसंहिता बारे जानकारी प्रस्तुत ।

ख) कार्यविधि बमोजिमको नागरिक प्रतिवेदन (Citizen Report Card) र बहिर्गमन अभिमत (Exit Poll) सेवा प्रवाह सम्बन्धि गरिएको अध्ययनबाट प्राप्त भएको विवरण अनुसार तयार पारेको प्रतिवेदनको प्रस्तुति

१४. सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमको तेस्रो सत्र

क) प्रश्न उत्तर तथा छलफल: सहभागीबाट प्रश्न राख्ने ।

ख) प्रश्न सहभागीबाट आएका जिज्ञासाको उत्तर निम्न महानुभावले दिनुभएको थियो:

- १) कमल गाउँपालिका अध्यक्ष हुकुमसिंह राई
- २) कमल गाउँपालिका उपाध्यक्ष प्रमिला न्यौपाने तिवारी
- ३) कमल गाउँपालिका प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत केशवकुमार ढकाल
- घ) गाउँपालिका अध्यक्ष हुकुमसिंह राईबाट सभा विसर्जन

कार्यक्रममा उठेको प्रश्न, जवाफ तथा सुझावहरु:

क्र.स.	प्रश्न गर्ने वा सुझाव दिनेको नाम, थर, ठेगाना	सहभागीको प्रश्न, गुनासो, सुझाव	जवाफ दिने पदाधिकारीको नाम, थर, ठेगाना	जवाफको छोटकरी व्यहोरा
१.	उमाकान्त निरौला कमल ३ सन्जय राई, कमल ४	ढकाल गाउँमा विद्युतको लाइन छ तर नियमित भोल्टेज छैन । त्यसको समाधानका लागि प्रयास के भइरहेको छ ? रिजाल पेट्रोल पम्प देखि तल जाने सडकमा विद्युतका तार लच्चीएका छन् । तार उचालेर गाठी पार गर्नुपर्ने हुन्छ । त्यसको विषयमा ध्यानाकर्षण होस् ।	हुकुमसिंह राई, अध्यक्ष केशवकुमार ढकाल, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	-टोल विकास संस्था मार्फत वडालाई जानकारी गराउनु होला, त्यसपछी हामीले सम्बन्धित ठाउँ विद्युत प्राधिकरणमा कुरा गर्ने छौ । तर लच्किने समस्या अवगत छ । हामीले विद्युत प्राधिकरण सँग थप छलफल गरेर निचोडमा पुग्ने छौ । हामीलाई सचेत गराउनु भयो, धन्यवाद । पहिलो पटक हामीले समस्या थाहा भयो । अब व्यवस्थापनका लागि समन्धीत ठाउँमा कुरा पुर्याउने छौ, समाधानका लागि प्रयास हुने छ ।
२	इन्द्रप्रसाद दाहाल, कमल २ सम्भु भट्टराई कमल ३	गाउँपालिकाले टोल विकास संस्थालाई हेर्ने दृष्टिकोणमा परिवर्तन गरिनुपर्छ । वार्षिक रुपमा सञ्चालन खर्च १५ हजार दिइएको छ । त्यसले खर्च पुग्दैन, विचार गरिनुपर्छ । -टोल विकास संस्थालाई अडिट गर्न लगाइएको छ । त्यसमा पालिकाले दिएको अनुदान खर्च हुन्छ । सजिलो गरि अनुदान प्राप्त गर्ने उपाय गरिदिनु पर्यो ।	केशवकुमार ढकाल, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	- टोल विकास संस्थाको कार्यविधि बनाएर अघि बढेका छौ । बैकमा खाता सञ्चालनका लागि अडिट गरिनुपर्छ, आयव्यय व्यवस्थित गरिनुपर्छ । खाता अध्यावधिक गर्नुपर्छ । सो विवरण पेश गरेपछी पालिकाबाट अनुदान प्राप्त हुन्छ । हर हिसाब दुरुस्त होस भनेर विवरण बुझाउन भनेका हौ, अडिट गर्दा राम्रो । अहिले अनुदान १० हजारबाट बढाएर १५ हजार पुर्याएका हौ, त्यसमा पनि केही पुर्नविचार गर्नुपर्ने भए थप गरिने छ ।

३.	दीपक भट्टराई, कमल २ टीकाराम चापागाई	-कृषि क्षेत्रलाई राज्यका हरेक तहबाट उपेक्षा भयो, युवा किसान गाउँमा भेटिदैनन । बालीमा यस पटक ठूलो क्षति भयो, पालिकाले आउने अनुगमन मात्रै गरेको छ । कृषि र पशु क्षेत्रमा उचित बजेट व्यवस्थापन होस्, किसानको माग सम्बोधन हुनुपर्छ । असिनापानीले बाली नष्ट भयो, बजेट छैन भनेर पन्छिन मिल्छ, र ? बालीको क्षतिपूर्ति कसरी दिने हो ?	हुकुमसिंह राई, अध्यक्ष प्रमिला न्यौपाने तिवारी, उपाध्यक्ष	- धानबाली हावा हुरी र असिनाका कारणले ठूलो क्षति पुगेको छ । तत्काल अनुगमन गरेर प्रदेश मन्त्रालय सम्म राहत माग गरेको थियो । तर सहयोग पाइएन । पालिकाले अबको ७ दिन भित्र क्षतिको विवरण हरेर किटनासक विषादी र बिऊ वितरण गर्ने छ । पीडितलाई पालिकाको क्षमताले भ्याए सम्म सहयोग गर्ने छौ । यस पटक देखि पशु र बाली विमाको व्यवस्था गर्ने गरि तयारी थालेका छौ । पशु र कृषि क्षेत्रमा अब पर्याप्त बजेट व्यवस्थापन गरिने छ । -हामीले विगतको ४ वर्ष स्वास्थ्य र शिक्षालाई व्यवस्थापन गर्न जोड दियो । यस वर्ष कृषिमा २५ प्रतिशत बजेट बृद्धि गरिएको छ । असिना पानीले धेरै ठूलो क्षति पुगेको छ । हामीले क्षतिको विवरण संकलन गरेका छौ, विपद्मा सिमित बजेट भएका कारण सहयोग गर्न सकेनौ । अब पीडित किसानलाई राहत पुग्ने गरि कार्यक्रम तय गरिने छ ।
४.	तोया न्यौपाने, कमल ३	कमल ३ को कञ्चनजंघा आधारभूत विद्यालयको दरबन्दी कटौति गरि कक्षा समेत घटुवा गरिएको छ । विद्यालयका तत्कालीन प्रअका कारण विद्यालय त्यस्तो भएको हो । उहाँको सरुवा किन गरियो? विद्यालयलाई पुरानै	हुकुमसिंह राई, अध्यक्ष	- विद्यालयमा दरबन्दी मिलान नियमित प्रकृया हो । यसपटक भने केही ढिला भएको हो । कतै विद्यार्थी धेरै शिक्षक कम भएको अवस्था थियो । त्यस अनुसार कतै दरबन्दी थप र कटौति गरेका

		अवस्थामा फर्काउन समूदायले सहयोग गर्ने छ ।		हौ । कञ्चनजंघा विद्यालय मर्जकै अवस्थामा थियो, तर समुदायको आग्रह अनुसार तहमात्रै घटाइएको छ । फेरि विद्यार्थी संख्याथ प भए तह र दरबन्दी पनि थपिने छ । सोही विद्यालयमा अर्टिजम सिकाइ केन्द्र समेत स्थापना गर्ने छौ ।
५.	धनपति ढुगाना, कमल ४	वडनं ४ को दूध संस्थादेखि पूर्व जाने सडक अहिले कालोपत्रे बन्दै छ । त्यो सडकको बिचमा विद्युत पोल छ । त्यो हटाउनका लागि ४०-४५ हजार लाग्ने स्टिमेट भयो । अब समुदायले कसरी गर्ने ? सडकका बिचमा खाल्टाहरु छन् । त्यसको व्यवस्थापन हुनुपर्छ । पालिकाले लक्षित वर्गका लागि तालिम सञ्चालन गर्दा पारदर्शी हुनुपर्छ ।	चन्द्रप्रसाद भट्टराई, वडा अध्यक्ष कमल ४ रिता कार्की, महिला बालबालिका शाखा प्रमुख	-बिजुलीको पोल सडकको बीचमा छ । पहिले सडकको चौडाइ छोटो थियो, अहिले बढ्यो । प्राविधिक स्टिमेट भएन । वडामा सिमित बजेट छ, त्यसै अनुसार व्यवस्थापनको कोशिस गर्ने छौ । विद्युत प्राधिकरण सँग छलफल गरि निकास निकाल्ने छौ । लगूउद्यम विकास कार्यक्रमको तालिम थियो, वडाबाट सहभागी छनौट गरेका थियौ, आवश्यकता अनुसार सूचना जारी गछौ, सोही अनुसार छनौट गर्ने गरेका छौ ।
६.	लक्ष्मी न्यौपाने कमल ३	उपभोक्ता समिति मार्फत किन विकासका काम भएनन ? सरकारी निकाय विच आपसी समन्वय नहुँदा कसरी कसरी का मगर्दै छ थाहा नहुने भयो । नदी कटान नियन्त्रणका लागि काम भएन ।	हुकुमसिंह राई, अध्यक्ष	-पालिकाका सबै काम ठेक्का मार्फत नै गर्ने गरिको तयारी छ । अब उपभोक्तालाई धेरै दुख नदिने हाम्रो तयारी छ । कालोपत्रे, सहितका पूर्वाधार निर्माणका कामहरु अब ठेक्कामार्फत गर्ने गरि सोच बनाएका छौ । कमल र रतुवा नदी मात्रै संघीय कार्यालयले हेर्ने गरेको छ । साना खोलाहरुको नदी

			प्रमिला न्यौपाने तिवारी, उपाध्यक्ष	नियन्त्रणको काम अघि बढाइएकै छ । त्यस तर्फ अब हामी अघि बढ्छौ । -संघीय कार्यालयले कमलमा मात्रै ८४ करोडका पूर्वाधार बनाउदै छ । तर हामीलाई जानकारी समेत दिदैन । कहिले अफ्ट्यारो परेमा मात्रै हामीलाई सोधिन्छ । त्यसमा आपसी समन्वयको भने अभाव छ ।
७.	मोहनप्रसाद गौतम, कमल २	- ज्येष्ठ नागरिकको सम्मान कार्यक्रममा अध्यक्ष ज्यूले सहयोग गर्नु भन्नु भएको थियो, तर हामीले टहरो बनाउन माग गरेउ सहयोग किन भएन ? ज्येष्ठ नागरिकलाई बजेटको व्यवस्थापन हुनुपर्यो ।	हुकुमसिंह राई, अध्यक्ष	- ज्येष्ठ नागरिकका लागि पालिकाले ध्यान दिएकै छ । पुरानो वडा कार्यालयमा तत्कालका लागि कार्यालयको प्रबन्ध गरिएको छ । त्यस बखत बजेट अभाव भएर गर्न सकिएको छैन । ट्रष्ट लगाउने काम अब बढाइने छ । अहिले कार्यालयका लागि स्थान छ, थप त्यस बारेमा सोचिने छ । ज्येष्ठ नागरिकको समिति पालिकाले कार्यविधि बनाएर अब बनाउने तयारीमा छौ ।
८.	रिजु कार्की, कमल ३	- सार्वजनिक सुनुवाईको खबर किन पर्याप्त मात्रामा भएन ? राजश्वलाई किन उपेक्षा गरियो ? एउटा मात्रै व्यवसायीलाई तोकेर बजेट किन दिइयो ? साना व्यवसायीलाई किन सहयोग गरिएन ? नगर अस्पतालबाट किन सुगर र प्रेसरका औषधी नियमित पाइदैन ?	हुकुमसिंह राई, अध्यक्ष प्रमिला न्यौपाने तिवारी, उपाध्यक्ष	- सार्वजनिक सुनुवाई हामीले पालिकाको वेभसाइट, फेसबुक पेजमा राखेर सूचित गरेका नै हौ । त्यसमा ध्यानाकर्षण भएको छ । -हामी आउदा राजश्व शाखा नै थिएन । त्यस कारण पर्याप्त काम गर्न सकेका थिएनौ । अब राजश्व शाखा व्यवस्थित छ, राजश्व सम्बन्धी कार्यक्रम नियमित छन् । स्थानीय स्तरमा रोजगारी सिर्जना गर्ने,

			<p>दिपकप्रसाद दाहाल, स्वास्थ्य शाखा प्रमुख</p>	<p>स्थानीय उत्पादन प्रवर्द्धन गर्ने उद्योगलाई सहयोग गरेका हौं । अब कार्यविधि बनाएर सहयोग र अनुदान व्यवस्थित गर्ने छौं । तपाईंको उद्योगले आलू खरिद गरिदिने बतउनु भयो, धन्यवाद । अब हामी आलू पकेट कार्यक्रम घोषणा गरेर अघि बढ्ने छौं । -कार्तिकमा सुगर प्रेसरको औषधी खरिद गरिएको हो । वडाका माग अनुसार वडामा नै औषधी पठाइने छ । अहिले अभाव छैन ।</p>
९	शान्ता उप्रेती दाहाल,	समयमा कार्यक्रम किन शुरु भएन ? महिलाले कार्यक्रम माग गर्दै किन दिइएन ? तालिम दिइन्छ, किन अनुगमन हुदैन? कर्मचारीको व्यवहारमा अबै परिवर्तन आउन सकेको छैन ।	<p>हुकुमसिंह राई, अध्यक्ष</p> <p>प्रमिला न्यौपाने तिवारी, उपाध्यक्ष</p> <p>केशवकुमार ढकाल, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत</p>	<p>हामी समयमै कार्यक्रम शुरु गरेर सक्न चाहन्छौं, तर कहिलेकाहीं आयोजकका कारणले समेत समस्या भोग्ने गरेका छौं । कर्मचारी र जनप्रतिनिधिको सेवाग्राही मैत्री व्यवहार हुने छ । -हामीले समय पालना गरेका नै छौं । आयोजकले हाम्रो धेरै समय लिइदिदा तोकिएका कार्यक्रममा पुग्न नसकिएको हो । त्यस तर्फ अब ध्यान दिने छौं । हामी नियमित रूपमा अनुगमन भन्ने गरिरहेका छौं । तालिमको अनुगमन गरिने छ, कहि कतै समस्या देखिएको भए सुधारेर अघि बढ्ने नै छौं । -कर्मचारीको व्यवहारमा परिवर्तन भएको छ । हामीले समयमा कर्मचारी आए नआएको अनुगमन गरिरहेका हुन्छौं ।</p>

१०	देवराज भट्टराई कमल २	कमल नगर अस्पताल सम्म पुग्ने सडक ५ सय मिटर छ किन अहिले सम्म कालोपत्रे भएन ? विरामीलाई आवतजावतमा समस्या भएको छ । अस्पतालमा नियमित कर्मचारी भेटिदैनन ।	अशोक सुब्बा, वडा अध्यक्ष, कमल २ हुकुमसिंह राई, अध्यक्ष	पहिले अस्पताल सम्म पुग्ने कल्भर्ट भत्किएको थियो । अहिले बनेको छ । सडक कालोपत्रे गर्नका लागि बजेट माग गरिएको छ । नियमित हुने छ । कर्मचारी नभएको समस्या हामी अनुमगन गर्ने नै छौं । -कमल नगर अस्पताल अहिले अस्थायी हो । कल्भर्ट बनिसकेपछी धेरै सहज भएको छ । हामीले ११ कठ्ठा जग्गा प्राप्त भएकै ठाउँमा अब अस्पताल राखिने छ । हामीले विकास सबै वडालाई गर्नुपर्ने छ । त्यस तर्फ ध्यानाकर्षण भएको छ ।
११	हरिप्रसाद गौतम, कमल ३	टोलमा सडक कालोपत्रे हुने भनेको सुनिन्छ । अहिले सम्म काम शुरु भएको छैन । ड्रेनको काम भएको छ तर त्यसमा समस्या छ ? सडक यसै वर्ष त बन्छ नि ?	केशवकुमार ढकाल, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत / सागर यादव, इन्जिनियर	सडक डिभिजन कार्यालय मार्फत ठेक्का प्रकृत्यामा काम भइरहेको छ । हामीले समन्वय गर्ने छौं । वडा स्तरीय योजना हो, प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम अर्न्तगत हो, समिति बनाउन बाकी रहेको भन्ने बुझिएको हो । अब यसै वर्ष बन्ने हो । वडालाई हामीले जानकारी गराइसकेका छौं । बजेट नपुगेको हुन सक्छ, अर्को वर्ष हामी गर्ने छौं ।
१२	देवेन्द्र पराजुली कमल ६	कमल ३ को पुरानो वडा कार्यालयमा कर्मचारी क्वाटर छ तर प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत किन त्यहाँ बस्नुहुन्न ? समयगढमा घर भएपनि लेखा अधिकृतलाई किन घर भाडा तिरिदिने गरिएको छ ?	केशवकुमार ढकाल, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	कार्यालयको भवनमा न्युनतम मापदण्ड अनुसार नभएकै कारण दमकमा बस्नुपरेको हो । अहिले बन्दै गरेको भवनमा आवासको व्यवस्थापन गरिदिन समेत भनेको हो । कार्यविधि अनुसार घर भाडा लिइएको हो ।

<p>१३</p>	<p>लेखनाथ आचार्य, कमल ३</p>	<p>हामी व्यवसायीले कर कति ठाउँमा तिर्नुपर्ने हो ? सरकारले कर तिरेर खैनी चूरोट विक्री गर्न अनुमति दिन्छ तर कमल २ मा पूर्णत बन्देज गरिएको छ किन ? कर तिरेर पनि बेचन नदिने ? विद्यालय र खानेपानीमा एउटै अध्यक्ष छन, त्यसो गर्न के मिल्छ ? ज्योति माविको प्रध्यानाध्यापकले तह अनुसारको नभएको पाइएको छ ? त्यसको छानविन हुनुपदैन ?</p>	<p>अशोक सुब्बा, वडा अध्यक्ष, कमल २</p> <p>प्रमिला न्यौपाने तिवारी, उपाध्यक्ष</p> <p>सूर्यप्रसाद न्यौपाने, शिक्षा शाखा प्रमुख</p>	<p>-खानेपानी समितिमा धेरै बेथिति रहेका थिए । समिति निकृय जस्तै थियो । डेढ करोड रुपैयाँ बजेट फिर्ता हुने अवस्थामा तदर्थ समिति मात्रै बनाइएको हो । यसले हिसाब किताब बुझाएपछी समिति बाहिरिने छ । हामीले वडालाई सूधार गर्नका लागि सूर्तिजन्य बस्तुको विक्री वितरण रोकेका हौं, यसले विकृति बढाएको छ । यसमा समुदायले समेत साथ दिनु भएको छ । हामीले सूधारको पहल थालेका हौं, तपाईंहरुले पनि सहयोग गरिनुपर्छ । -२२ वटा सूचीमा हामीले कर उठाउने पाउने संविधानमा व्यवस्था छ । घरेलुमा दर्ता भएर यहाँ सूचिकृत हुनुपर्छ, त्यत्रो ठूलो कर लगाइएको छैन । आय अनुसारको कर लगाइएको हो । धेरै पालिकाले सुर्ति जन्य बस्तु निषेध गरिएको छ । हामीले पनि कार्यविधि बनाएर व्यवस्थापन गरेका हौं, सार्वजनिक स्थलमा विक्री वितरण गर्न पाइदैन । -तहगत रुपमा प्रध्यानाध्यापक हुने व्यवस्था छ । त्यहाँ एक जना मावि तहको शिक्षक हुनुहुन्छ, उहाँले प्रअ हुनका लागि निवेदन ल्याउनु भएको खण्डमा त्यस उपर कारवाही प्रकृया अघि बढने छ । ।</p>
-----------	-------------------------------------	--	--	---

१५. सार्वजनिक सुनुवाई गर्न अपनाएका विधिहरु:

- क) सार्वजनिक सुनुवाई कार्यविधि र आचारसंहिता पालना
- ख) नागरिक प्रतिवेदन, बहिर्गमन अभिमत
- ग) सामाजिक सञ्जाल, टेलिफोन र अन्य सञ्चारमाध्यमबाट प्रचार प्रसार
- घ) गाँउबासी टोलविकास संस्थाहरु, उद्योगी व्यवसायीहरु, शिक्षक बुद्धिजीवी, किसान, तथा विभिन्न संघ संस्थालाई कार्यक्रम बारे सार्वजनिक सूचना
- ङ) वडा स्तरमा भेला तथा छलफल

१६. सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमबाट भएका सिकाईहरु :

यस कार्यक्रमबाट देहायका कुराहरुको सिकाइ भएको छ ।

- सार्वजनिक सुनुवाईबाट जनताको समस्यालाई नजिकैबाट बुझ्न सकियो ।
- सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा गाउँबासीको उल्लेख्य उपस्थितिको लागि बृहत रुपमा प्रचार प्रसार गर्नु पर्ने सिकाइ भएको छ ।
- यस प्रकारको सुनुवाईको व्यवस्था नियमित रुपमा हुँदा गाँउपालिकाको कार्य सम्पादनमा सहयोग पुग्ने ।
- यस प्रकारको कार्यक्रमले सही अर्थमा पारदर्शीता कायम गर्न सफल हुने ।
- जनगुनासोहरुको सुनुवाई गर्ने उपयुक्त थलोका रुपमा यो माध्यम उपयुक्त भएको ।

नागरिक प्रतिवेदन पत्र

प्रस्तुतकर्ता: नेत्र पि.अधिकारी

सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमको कार्यविधि अनुसार हामीले गाँउपालिकाको विभिन्न वडाका नागरिकसँग प्रत्यक्ष रुपमा कुराकानी गरी नागरिक प्रतिवेदन तयार पारेका छौं । नागरिक प्रतिवेदन पत्र भन्नाले सेवाग्राहीले गाँउपालिकाबाट सेवा लिँदा प्रत्यक्ष रुपमा भोगेर देखेका कुराहरुलाई समेटेर तयार पारेको प्रतिवेदन हो । हामीले कमल गाँउपालिकाका विभिन्न वडाका नागरिकहरूसँग कार्यविधिमा उल्लेखित प्रश्नावली अनुसार १९ जना नागरिकसँग प्रत्यक्ष कुराकानी गरेर प्रतिवेदन फारम भरेका छौं । यसमा महिला, दलित, जनजाति, बालबालिका, तथा पिछडा वर्गलाई समेत समेटेर प्रतिवेदन तयार पारेका छौं । सो प्रतिवेदन यस प्रकार रहेको छ ।

कमल गाउँपालिका कमल, भापा
नागरिक प्रतिवेदन पत्र (Citizen Report Card)
भाग -१

प्रश्नावली

सि.नं.	सेवाको नाम	सोधिएका प्रश्न	सेवाको मूल्यांकन प्रतिशतमा		
१	सेवाको सन्तुष्टि	तपाईंले यस कार्यालयबाट समग्रमा कतिको सन्तुष्टि पाउनुभयो ?	सन्तुष्ट (५२ %)	ठीकै (३८ %)	असन्तुष्ट (१०%)
		सेवा लिन जाँदा कर्मचारीको व्यवहारप्रति तपाईं कतिको सन्तुष्ट हुनुहुन्छ ?	सन्तुष्ट (५७ %)	ठीकै (३२ %)	असन्तुष्ट (११%)
२	सेवाको नियमितता	नागरिक वडापत्रमा उल्लेख भए अनुसार तपाईंले प्राप्त गर्नुपर्ने सेवामा लागेको समयप्रति कतिको सन्तुष्ट हुनुहुन्छ ।	सन्तुष्ट (४८ %)	ठीकै (३३ %)	असन्तुष्ट (१९ %)
		कार्यालय नियमित रुपमा (कर्मचारीको उपस्थिति, समय पालना, कार्यचुस्तता) सञ्चालन भएको छ भन्ने कुरामा कतिको विश्वस्त हुनुहुन्छ ?	विश्वस्त (५३ %)	ठीकै (३१ %)	अविश्वस्त (१६ %)
		तपाईंले सेवा लिन जाँदा अतिरिक्त रकम तिर्नुभयो	तिरेको छैन (९२ %)	एकदमै कम (६%)	धेरै तिरेको (२ %)

		?			
		यस कार्यालयले सार्वजनिक चासो तथा समस्या समाधान गर्न औषत कति दिन लगाउने गरेको छ ?	१ दिन (६२ %)	२ दिन (२४ %)	धेरै दिन (१४ %)
३	सेवाप्रतिको जनविश्वास	यस संस्थाले दिने सेवाप्रति तपाईं कतिको विश्वस्त हुनुहुन्छ ?	विश्वस्त (५८ %)	ठीकै (३८ %)	अविश्वस्त (४ %)
		यस कार्यालयले प्रदान गरेको सेवाको बारेमा अरुलाई जानकारी गराई कतिको प्रचार गर्नुभएको छ ?	धेरै (४९ %)	ठीकै (३३ %)	गरेको छैन (१८ %)
		यस संस्थामा कार्यरत कर्मचारीप्रति तपाईंको विश्वास कतिको छ ?	धेरै (५२ %)	ठीकै (२९ %)	विश्वास छैन (१९ %)
		यस कार्यालयले विपन्न वर्गको लागि छुट्याएको सेवा प्रयोग गरेको थाहा पाउनुभएको छ ?	छ (४२ %)	छैन (३३ %)	अलिअलि थाहा छ (२५ %)
४	सेवाको	यस कार्यालयबाट सेवा लिँदा कार्यालयले दिएको जानकारीबाट कतिको	सन्तुष्ट (७४ %)	कम सन्तुष्ट (१९ %)	असन्तुष्ट (७ %)

	गुणस्तर	सन्तुष्ट हुनुहुन्छ ?			
		तपाईं यस कार्यालयमा आउँदा कसको सहयोग लिनुभयो ?	आफै (८८ %)	गाउँका ठूलाबडाको (७ %)	मध्यस्थकर्ता (५ %)
		यस कार्यालयमा तपाईंले एउटा कामको लागि कति पटक धाउनु पर्‍यो ?	१ पटक (५६ %)	२ पटक (३१ %)	सोभन्दा बढी (१३ %)
५	सेवा सम्बन्धी जानकारी	कार्यालयको भौतिक अवस्था कस्तो छ ?	अति राम्रो (९८ %)	ठीकै (१ %)	नराम्रो (१ %)
		कार्यालयमा भएको नागरिक बडापत्र बारे तपाईंलाई जानकारी छ ?	छ (६७ %)	आंशिक जानकारी छ (२६ %)	कुनै जानकारी छैन (७ %)
		कार्यालय र सेवाग्राहीबीचको सम्बन्ध कस्तो छ ?	अति राम्रो (५७ %)	ठीकै (४१ %)	खासै राम्रो छैन (२ %)
		सञ्चालन गरिने सार्वजनिक कार्यक्रममा सीमान्त वर्गको उपस्थिति कति प्रतिशतसम्म हुने गरेको छ ?	२० प्रतिशतजति (५३ %)	५० प्रतिशतभन्दा माथि (३७ %)	थाहा छैन (१० %)
६	नागरिक बडापत्र/उजुरी पेटिका/गुनासो	तपाईंको विचारमा सेवाग्राहीले नागरिक बडापत्रको उपयोग कुन हदसम्म गरेका छन् ?	धेरै (४७%)	कम (४३ %)	गरेको छैन (१० %)

सुन्ने अधिकारी सम्बन्धमा	तपाईंको विचारमा सेवा प्रदायकहरुले नागरिक बडापत्र अनुरूप कति हदसम्म सेवा प्रदान गरेजस्तो लाग्छ ?	धेरै (६१ %)	ठीकै (३३ %)	अतिकम (६ %)
	तपाईंको विचारमा उजुरी पेटिकाको उपयोग कुन हदसम्म भएको छ ?	धेरै भएको छ (५२ %)	ठीकै भएको छ (३९ %)	भएकै छैन (९ %)

बहिर्गमन अभिमत

कमल गाउँपालिका कार्यालय तथा वडा कार्यालयबाट सेवा, वस्तु तथा सुविधा प्राप्त गरी बाहिरिएका नागरिकमध्येबाट नमूना छनोट गरी बहिर्गमन सूचना संकलन गरियो । यसमा पुरुष, महिला, विभिन्न जातजातिको प्रतिनिधित्व गरिएको थियो ।

बहिर्गमन अभिमतबाट प्राप्त प्रतिक्रिया:

सि.नं.	सेवाको नाम	मूल्याङ्कन		
		अति स्पष्ट	ठीकै	अस्पष्ट
१	सेवा लिन कोसँग सम्पर्क गर्ने भन्नेमा तपाईंलाई स्पष्ट जानकारी भयो	अति स्पष्ट (५६ प्रतिशत)	ठीकै (३६ प्रतिशत)	अस्पष्ट (८ प्रतिशत)
२.	सेवा प्रदायक कर्मचारीले तपाईंको आवश्यकता र अपेक्षा कति बुझे जस्तो लाग्यो ?	अति धेरै (४६ प्रतिशत)	ठीकै (३३ प्रतिशत)	थोरै (२१ प्रतिशत)
३.	तपाईंप्रति सेवा प्रदायक कर्मचारीले कस्तो व्यवहार गरे ?	मिलनसार र मैत्रीपूर्ण (५९ प्रतिशत)	ठीकै (४० प्रतिशत)	अभद्र/ अमर्यादित (१ प्रतिशत)

४.	सेवा प्राप्त गर्न आवश्यक सूचनाहरु बारे तपाईंलाई सेवाप्रदायक कर्मचारीले स्पष्ट गरे कि ?	स्पष्ट गरिदिए (५२ प्रतिशत)	ठीकै (४४ प्रतिशत)	अलमल हुने गरी अस्पष्ट सूचना दिए (४ प्रतिशत)
५.	तपाईंले राख्नुभएका समस्यालाई के कस्तो समाधान दिए ?	अति सजिलो तरिकाबाट समाधान दिए ७१ प्रतिशत)	ठीकै (२७ प्रतिशत)	समाधान दिन सकेनन् (२ प्रतिशत)
६.	सेवा प्राप्त गर्न अपनाइएको प्रक्रिया के कस्तो लाग्यो ?	अति सजिलो (५९ प्रतिशत)	ठीकै (३६ प्रतिशत)	लामो र भन्कटिलो (५ प्रतिशत)

बहिर्गमन अभिमतबाट आएका गुनासा तथा सुधार गर्नुपर्ने पक्षहरु :

- १) योजना निर्माणमा प्राथमिकरण गरिनुपर्ने, योजना बैंकका आधारमा बजेट विनियोजन गरिनुपर्ने ।
- २) नागरिक वडापत्र राख्नुपर्ने, सुभाब पेटिकाका सुभाब कार्यान्वयन गरिनुपर्ने ।
- ३) बहाल करलाई व्यवस्थित गर्ने, अनिवार्य रुपमा व्यवसाय दर्ताको व्यवस्था गर्नुपर्ने ।
- ४) कमल अस्पतालको व्यवस्थापन गरिनुपर्ने, अस्पतालको भौतिक सुधार गरिनुपर्ने ।
- ५) कमल अस्पतालमा नियमित रुपमा पाइने औषधीको व्यवस्था गरिनुपर्ने । ।
- ६) नदी नियन्त्रणलाई प्रभावकारी रुपमा काम गरिनुपर्ने ।
- ७) नदि नियन्त्रण गरिनुपर्ने । ।
- ८) कृषकलाई मलको समस्या रहेको र मल बिउ वडाबाटै वितरण हुनुपर्ने ।
- ९) हेल्प डेस्क प्रभावकारी बन्न नसकेको ।
- १०) जनप्रतिनिधि कार्यालयमा समयमै आउनुपर्ने ।
- ११) पार्किङको समस्या व्यवस्थापन गरिनुपर्ने ।
- १२) वडा कार्यालयमा आवश्यक प्राविधिक कर्मचारीको व्यवस्थापन हुनुपर्ने ।

कार्यक्रमको सबल पक्षहरु :

- गाँउपालिकाका अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, वडा अध्यक्षहरु सहभागितामा कार्यक्रम संचालन गरिएको ।
- आर्थिक वर्षको वार्षिक प्रगति समिक्षा भौतिक तथा वित्तीय प्रगति प्रस्तुत गरिएको ।

- नागरिकहरूले गरेका प्रश्नहरूको जवाफदेही वक्ताहरूबाट चित्त बुझ्दो जवाफ दिईएको ।
- स्वतन्त्र सहजकर्ताको माध्यमबाट सार्वजनिक सुनुवाई संचालन भएको ।
- जनप्रतिनिधिहरूसँग सर्वसाधारण नागरिकहरूले हाक्काहाकी प्रश्नोत्तर गरेका ।
- वडा तह सम्म पुगेर नागरिकको गुनासोहरू लिएको ।
- नागरिकको सहभागीता बृद्धिको लागि सार्वजनिक सुनुवाई सम्बन्धि सुचना सञ्चालन माध्यम र समाजिक सञ्जालबाट प्रशारण तथा प्रकाशन गरिएको ।
- नागरिक प्रतिवदेन र बर्हिगमन अभिमत प्रस्तुत गरिएको ।
-

निष्कर्ष

कमल गाउँपालिकाको सार्वजनिक सुनुवाईले नागरिकको गुनासा र आवश्यकताको विषयमा जानकारी गराएको छ । वडा कार्यालयले गरेको कार्यक्रमबाट सुशासन, जनताप्रति उत्तरदायी, जवाफदेही र नागरिकको भावना अनुरूप उत्प्रेरणा जगाइ वडामा सुशासन र जनता प्रति जवाफदेही रहन सो कार्यक्रम कोसेढुगाँ बन्ने विश्वास लिइएको छ ।

गाउँपालिकाको काम कारवाही, सेवा प्रवाह, योजना एवं कार्यक्रम, बजेट जस्ता सार्वजनिक विषयमा सम्बन्धित सेवा प्रदायक र सेवाग्राही बीच हाक्काहाक्की प्रश्नोत्तर गराउने उद्देश्यले आयोजना गरिएको सार्वजनिक सुनुवाई प्रभावकारी रहेको थियो । कमल गाउँपालिकाको आयोजनामा सम्पन्न सार्वजनिक सुनुवाईमा नागरिकहरूले भूमि व्यवस्थापन, खानेपानी समस्या, सडक पूर्वाधार, शिक्षा, कृषिको बजारीकरण, फोहर व्यवस्थापन, पर्यटन क्षेत्रको प्रबर्द्धन, संरक्षण र विकास, राशायनिक मलको उपलब्धता, लागुपदार्थ दुर्व्यसनी, लगायत विषयमा प्रश्न, चासो र जिज्ञासा सहित सुझाव दिएका थिए । गाउँपालिकाका अध्यक्ष,उपाध्यक्ष,प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत, वडा अध्यक्षहरू, शाखा प्रमुख, पत्रकार लगायतको उपस्थितिमा संचालन गरिएको सार्वजनिक सुनुवाईमा स्थानीय नागरिकहरूको उल्लेख्य सहभागीता रहेको थियो । सहभागी नागरिकहरूले गाउँपालिकाले निरन्तर सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम संचालन गर्न सुझाव दिएका थिए । कार्यविधिले ब्यवस्था गरे अनुरूप नियमित रुपमा सार्वजनिक सुनुवाई गर्न सके विकास निर्माणमा पारदर्शीता र जवाफदेहिता बृद्धि हुने देखिन्छ । यसरी सञ्चालन हुने सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा विभिन्न सरोकारवाला निकाय र नागरिकको उपस्थिति बृद्धि संगै वडा स्तरमा समेत सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम नियमित गर्न सक्दा कार्यक्रमको प्रभावकारीता अझै बढ्ने देखिन्छ ।

कार्यविधिले ब्यवस्था गरे अनुरूप नियमित रुपमा सार्वजनिक सुनुवाई गर्न सके विकास निर्माणमा पारदर्शीता र जवाफदेहिता बृद्धि हुने देखिन्छ । यसरी सञ्चालन हुने सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रममा विभिन्न सरोकारवाला निकाय र नागरिकको उपस्थिति बृद्धि संगै वडा स्तरमा समेत सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रम नियमित गर्न सक्दा कार्यक्रमको प्रभावकारीता अझै बढ्ने देखिन्छ ।

नागरिक प्रतिवेदन पत्र र बर्हिगमित अभिमत संकलनका तस्वीहरु





कार्यक्रममा सहभागी विवरण र तस्वीर









वडा स्तरमा बर्हिगमित अभिमत संकलनका बैठक

भारत तिति २०२२ साल चैत १८ गते बुधवार फातल गाउँपालिका को आर्थिक वर्ष २०२१/२२ को सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमको सिविसिलिमा फातल गाउँपालिका वडा नम्बर १ का वडा अध्यक्ष केदार कटुवालको अध्यक्षतामा सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमको लागि तयसिलको उपस्थितीमा टोलाटोला गई नागरीक प्रतिवेदन पत्र फाग १ र नागरीक प्रतिवेदन पत्र फाग २ माथै पहिर्गमन अफिमत वडाका आइने सेवाग्राहीलाई सोझै गर्ने निर्णय गरियो।

उपस्थित -



(Signature)
केदार कटुवाल
वडा अध्यक्ष

सुजन कल्लोट को.वि. *(Signature)*

रवि केदाराला कृषि प्रविधिक *(Signature)*

अफिमत सुनुवाई कार्यक्रम *(Signature)*
पद्मराज विप्रेतना वडा सचिव *(Signature)*

प्रस्तावहरू

१. नागरीक प्रतिवेदन फाग १ र २ गर्ने तथा पहिर्गमन अफिमत संकलन गर्ने सफलता।

- प्रस्ताव नम्बर १ माथी फलफल गई फातल गाउँपालिकाले गर्ने सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमको लागि टोलाटोला गई नागरीक प्रतिवेदन फाग १ गर्ने कार्यलाई वडा कार्यालयले सस्योज गर्ने निर्णय गरियो। साथै नागरीक प्रतिवेदन पत्र फाग १ र २ पहिर्गमन अफिमत वडाका आइने र पढाका आफका सेवाग्राही वडावासीलाई सोझै गर्ने कार्यलाई वडा कार्यालयको आवश्यक सहजीकरण गर्ने निर्णय गरियो।



(Signature)
केदार कटुवाल
वडा अध्यक्ष

आज गति २०८२ साल १८ जेठ बुधवार काठमाडौं उपत्यका क्षेत्रको
 आयीत वर्ष २०८१/८२ को सार्वजनिक अनुपाई कार्यक्रमको
 विवरणमा काठमाडौं उपत्यका वडा नम्बर २ का वडा
 अध्यक्ष आशोक सुब्बाको अध्यक्षतामा सार्वजनिक अनुपाई
 कार्यक्रमको तपस्वीलको अग्र-बीतीमा टोलटोलमा गइ नागरिक
 प्रतिवेदन पत्र भाग-१ र भाग-२ साथै वरिष्ठ जन अभिमत
 वडामा आइने सेवाग्राहीलाई सोझै गर्ने निर्णय गरियो।

तपस्वील



(Signature)
आशोक सुब्बा
 वडा अध्यक्ष

भाग १ टोल टोल वडा सचिव *(Signature)*
 आशोक सुब्बा व. न. स. *(Signature)*
 गंगा सेवा ग्राहक निष्ठ को.स. *(Signature)*

(Signature)
(Signature)
(Signature)

प्रस्तावहरू

- १. नागरिक प्रतिवेदन पत्र भाग - १ गर्ने सम्बन्धमा।
- २. नागरिक प्रतिवेदन पत्र भाग - २ र वरिष्ठ जन अभिमत संकलन गर्ने सम्बन्धमा।
- प्रस्ताव नं. १ माथी छलफल गर्दा काठमाडौं उपत्यका क्षेत्रको सार्वजनिक अनुपाई कार्यक्रमको लागि टोलटोलमा गइ नागरिक प्रतिवेदन पत्र भाग - १ गर्ने कार्यलाई वडा कार्यलयले सहयोग गर्ने निर्णय गरियो।
- प्रस्ताव नं. २ माथी छलफल गर्दा नागरिक प्रतिवेदन पत्र भाग २ र वरिष्ठ जन अभिमत संकलन गर्ने कार्य सम्बन्धमा आइने सेवाग्राहीलाई सोझै वा वडामा आइने सेवाग्राहीलाई सोझै गर्ने निर्णय गरियो। साथै वडा कार्यलयले अग्र-बीतीको सहजीकरण गर्ने निर्णय गरियो।



(Signature)
आशोक सुब्बा
 वडा अध्यक्ष

आज तिथि 2022 साल चैत गते का काल गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष 2073/74 को सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमको सिलसिलामा काल गाउँपालिका वडा नम्बर 2 का वडा अध्यक्ष कोउनी प्रसाद कोइरालाको अध्यक्षतामा सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमको सिलसिलामा तपसिलको उपस्थितिमा टोलटोलमा गई नागरिक प्रतिवेदन पत्र भाग - 1 र 2 गर्ने साथै वरिष्ठतम शक्तिगत संकलन गर्ने निर्णय गरियो।

तपसिल


अभिषेक कोइराला
वडा अध्यक्ष

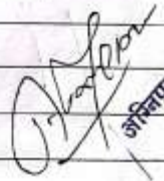
देवी प्रसाद पौडेल का सचिव
पुरा कार्यालय से. नं. 39
जिला शांतिपुर का. नं.

प्रस्तावहरू

- 1. नागरिक प्रतिवेदन पत्र भाग - 1 गर्ने सम्बन्धमा।
- 2. नागरिक प्रतिवेदन पत्र भाग - 2 गर्ने र वरिष्ठतम शक्तिगत संकलन गर्ने सम्बन्धमा।

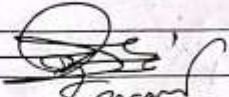
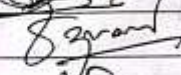
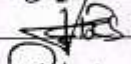
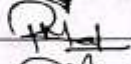

- प्रस्ताव नम्बर 1 माथी छलफल गर्दा नागरिक प्रतिवेदन पत्र भाग 1 वडाको टोलटोल बना पुगेर स्थानीय वासी संग बुझिए गर्ने निर्णय गरियो। अन्त कारिकाई याले कार्यालय स्तरमा गर्ने निर्णय गरियो।

- प्रस्ताव नम्बर 2 माथी छलफल गर्दा नागरिक प्रतिवेदन पत्र भाग 2 र वरिष्ठतम शक्तिगत संकलन कार्य वडाका आफ्ना तथा आइसकेका सेवाग्राही संग सम्बन्धीत बढेकाले अन्त कारिका गर्ने माथीलाई बाईले सहजीकरण गर्ने निर्णय गरियो।


अभिषेक कोइराला
वडा अध्यक्ष

आजमिति २०२२ नैतान्तरिते ^{वैद्य} वाङ्मयकाल गाउँपालिकाको आधीक
 वर्ष २०२१/२२ को सार्वजनिक अनुवाद कार्यक्रमको विधिबन्धमा
 अन्त गाउँपालिका वडा नम्बर १ का कार्यबसक वडा
 अध्यक्ष नविन राई को अध्यक्षतामा सार्वजनिक अनुवाद
 कार्यक्रमको लागि तपसीलको अपस्वीतीमा टोल टोलमा
 गई नागरीक प्रतिकेदन पत्र फाउ - १ र फाउ २ गर्ने
 साथै परिर्माण अन्तिम तयमा आउने सेवाग्राहीलाई
 सोहीर गर्ने निर्णय गरियो।

तपसील

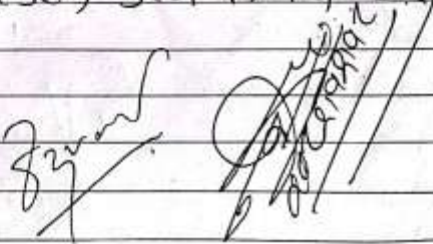
नविकन राई	का.स.स.स.	
राज प्रसाद आचार्य	(का.स.स.)	
द्विरेन्द्र कामा	(का.स.स.)	
मन्दिषा राई लिम्बू	(का.स.)	
तुलसी शिवाजी उ.वि.स		

प्रस्तावहरू

१. नागरीक प्रतिकेदन पत्र फाउ - १ गर्ने सम्बन्धमा
२. नागरीक प्रतिकेदन पत्र फाउ - २ तथा परिर्माण
 अन्तिम संकलन गर्ने सम्बन्धमा।

प्रस्ताव नं. १ माथी दलफल गर्दा नागरीक प्रतिकेदन पत्र
 फाउ १ वडाको टोल टोल सफल पुरो गर्ने गरिसकने अरु
 कार्यलाई वडा कार्यालयले सहयोग गर्ने निर्णय गरियो।

प्रस्ताव नं. २ माथी दलफल गर्दा नागरीक प्रतिकेदन पत्र
 फाउ - २ र परिर्माण अन्तिम को फाउमा बसमा
 आउने तथा थप अघी आएका सेवाग्राही लाई सोही
 गर्ने भएकाले अरु कार्यलाई वडा कार्यालयले आवश्यक
 सहतीकरण गर्ने निर्णय गरियो।





आज मिति २०८२ साल चैत १९ गते बिक्रि वर काल गाउँपालिकाको आषीक वर्ष २०८१/८२ को सार्वजनिक खुगुवाई कार्यक्रमको सिलसिलामा गा काल गाउँपालिका वडा नम्बर ४ का कार्यबहाक वडा अध्यक्ष चन्द्रबहादुर शर्मा को अध्यक्षतामा वडासभाले उपस्थित रहेर गा गाउँपालिका प्रतिकेन्द्र पत्र भाग-१ र २ साथै वडाको प्रमुख कार्यकर्ता वडाका आफ्नै सेवाग्राहीलाई सोझै भन्ने निर्णय गरियो। गा गाउँपालिका प्रतिकेन्द्र पत्र भाग-१ र २ टोलटोलमा गई वडाका गाँसलाई सोझै भन्ने निर्णय गरियो।

वडासभा

१. सुरेश्वर मजुलगावले वडा सदस्य
२. अमृत कुमाल साह वडा सचिव
३. अमर कुमाल प्रधान वडा सदस्य
४. अनिता राजपुटिया का.स.

सुरेश्वर सावता
सचिव वडा नम्बर

प्रस्तावहरू

१. गाउँपालिका प्रतिकेन्द्र पत्र भाग १ को सम्बन्धमा।
२. गाउँपालिका प्रतिकेन्द्र पत्र भाग २ तथा वडाको प्रमुख कार्यकर्ता संकलन गर्ने सम्बन्धमा।

प्रस्ताव नम्बर १ माथी छलफल गरेर काल गाउँपालिकाले गर्ने सार्वजनिक खुगुवाई को लागी टोलटोलमा गई गा गाउँपालिका प्रतिकेन्द्र पत्र भाग १ को कार्यलाई वडा कार्यलयले सहयोग गर्ने निर्णय गरियो।

प्रस्ताव नम्बर २ माथी छलफल गरेर गा गाउँपालिका प्रतिकेन्द्र पत्र भाग २ र वडाको प्रमुख कार्यकर्ता को फाराम वडाका आफ्नै आफ्नै तथा गाँस गर्ने वडाका आफ्नै सेवाग्राहीलाई सोझै भन्ने निर्णय गरियो र यस कार्यलाई वडाको कार्यालयले सहयोग गर्ने निर्णय गरियो।

सुरेश्वर
सचिव वडा नम्बर

आज मिति २०८२ साल चैत १९ गते बिहीवार काल
 गाउँपालिकाको कार्यालय २०८१/८३ को कार्यालयको
 सुनुवाइ कार्यक्रमको सिलसिलामा काल गाउँपालिका
 का.मं. ६ का वडा अध्यक्ष नरेन्द्र मगराई को
 अध्यक्षतामा कार्यालय सुनुवाइ कार्यक्रमको गाउँ
 तपसीलको उपस्थितिमा टोलटोलमा गई नागरिक
 प्रतिवेदन पत्र फागु १ र २ काल गर्ने तथा वडामा
 आइए सेवाग्राही लाई सोझै वरिष्ठतम अधिकार
 संकलन गर्ने निर्णय गरियो ।

तपसिल

१. नरेन्द्र मगराई गाई अध्यक्ष
 २. इशिता श्रेष्ठ वडा सचिव
 ३. प्रकाश गजाल वडा अध्यक्ष
 ४. सुब्रह्मण्य वडा अध्यक्ष
- प्रस्तावित उम्तिदा देवीपोखरी का.सुसुमिलता
१. नागरिक प्रतिवेदन पत्र फागु - १ गर्ने सम्बन्धमा
 २. नागरिक प्रतिवेदन पत्र फागु - २ वरिष्ठतम अधिकार संकलन गर्ने सम्बन्धमा ।

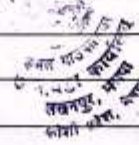
प्रस्ताव नं. १ माथी छलफल गरी गाउँपालिकाको
 कार्यालय सुनुवाइ सुनुवाइ कार्यक्रमको सिलसिलामा वडाको
 टोलटोलमा गई नागरिक प्रतिवेदन पत्र फागु १
 गर्ने निर्णय गरियो, उक्त कार्यलाई वडाको सहयोग
 गर्ने निर्णय गरियो ।

व्यापक प्रस्ताव नं. २ माथी छलफल गरी नागरिक
 प्रतिवेदन पत्र फागु - २ र वरिष्ठतम अधिकार
 वडा को आउने सेवाग्राही र आइसकेका वडा सचिवी
 सेवा ग्राही लगा सम्बन्धीत बहका ले उक्त कार्य
 लाई वडा ले आवश्यक सहजीकरण गर्ने निर्णय गरियो ।

आज तिथि 2022 साल चैत 15 त्रैविदिवार काल
 गाउँपालिकाको आवधिक वर्ष 2022/23 को सर्वजनिक
 सुगुवाई को सिलसिलाका काल गाउँपालिका वडा नम्बर
 0 का कार्यबहाक वडा अध्यक्ष हरिप्रकाश पम्पलागाई को
 अध्यक्षतामा सर्वजनिक सुगुवाई कार्यक्रमको लागि
 उपस्थितको उपस्थितीमा टोलटोलमा गई नागरीक प्रतिवेदन
 पत्र फाग - 9 र 2 को फाराम गर्ने साथै वडिर्ता गन
 क्रमिगत वडामा आउने सेवाग्राही लाई सोझै गर्ने
 निर्णय गरियो।

उपस्थित

१. हरिप्रकाश पम्पलागाई
२. उमेश प्रसाद लामपुराया (स-बु-अ.)
३. कदमोण शर्मा
- ४.
- ५.



हरिप्रकाश पम्पलागाई

सुगुवाई

१९/०३/२०२२

वडा नं. ०

गाउँपालिका वडा अध्यक्ष

प्रस्तावहरू

१. नागरीक प्रतिवेदन पत्र फाग - 9 गर्ने सम्बन्धमा।
२. नागरीक प्रतिवेदन पत्र फाग - 2 र वडिर्ता गन क्रमिगत संकलन गर्ने सम्बन्धमा।

प्रस्ताव नं. १ माथी छलफल गर्दा नागरीक प्रतिवेदन पत्र फाग - 9 को फाराम वडाको टोलटोलमा गई गर्ने निर्णय गरियो, उक्त कार्यलाई वडाले आवश्यक सहयोग गर्ने निर्णय गरियो।

प्रस्ताव नं. 2 माथी छलफल गर्दा नागरीक प्रतिवेदन पत्र फाग 2 र वडिर्ता गन क्रमिगत संकलन कार्य वडामा आउने तथा यमश्री आइसकेका सेवा-ग्राही वडा वापीलाई सोझै गर्ने निर्णय गरियो यम कार्यलाई वडाले आवश्यक सहजीकरण गर्ने निर्णय गरियो।

हरिप्रकाश पम्पलागाई

नागरिक प्रतिवेदनमा सहभागी केही प्रतिनिधीहरू

बनुसुची -२
बुँदा नं. ३६१ सँग सम्बन्धित प्रस्तावको भाग १
नागरिक प्रतिवेदन (Citizen Report Card)
 (बनुसुची वा अनुसुचित जनजाती)

उत्तरदाताको नाम र घर :- उम्वर विष्ट जातजाति :- क्षेत्री
 लिंग :- पतिता () पुरुष :- उमेर :- ४५ वर्ष
 शिक्षा :- १२ कक्षा पेशा :- खैती ठेगाना :- कमल
 बडा नं. १ टोल :- सोलगाडी सम्पर्क फोन नं. ९८६६७४४८०
१. सेवाको सन्तुष्टि
 १.१ तपाईं गाउँपालिकाले दिने सेवाबाट अर्को सन्तुष्ट हुनुहुन्छ :
 पूर्ण सन्तुष्ट () ठीकै अस्वन्तुष्ट ()
 १.२ सेवा दिन जाँदा गाउँपालिका तथा बडामा कार्यरत कर्मचारीको व्यवहार प्रति तपाईं कतिको सन्तुष्ट हुनुहुन्छ ?
 सन्तुष्ट ठीकै () अस्वन्तुष्ट ()
२. सेवाको नियमितता:-
 २.१ तपाईंको विचारमा गाउँपालिकामा नियमित रूपमा (कर्मचारीको उपस्थिति, समय पालना, कार्यचुस्तता) सन्धान भएको छ भन्ने कुरामा अर्को कतिको विश्वस्त हुनुहुन्छ ?
 विश्वस्त () ठीकै अविश्वस्त ()
 २.२ उपस्थित भएर पनि कर्मचारीको काम गर्ने मानसिकता र निर्वाचित जनप्रतिनिधिसँग समन्वयकारी भूमिका छ भन्ने कुरामा अर्को कतिको विश्वस्त हुनुहुन्छ ?
 विश्वस्त काम गर्ने मानसिकता छैन () समन्वयमा काम छैन ()
३. सेवाप्रतिको जनविश्वास:-
 ३.१ गाउँपालिका नै सञ्चालन गरेका योजनाहरू विद्यमान रूपमा समाधान दिनेछालाइन छ भन्ने कुरामा अर्को कतिको विश्वस्त हुनुहुन्छ ?
 विश्वस्त बितरण मुलक बजेट () तत्कालको समाधान ()
 ३.२ यस गाउँपालिकाले प्रदान गरेको सेवाको बारेमा अस्ताई जानकारी गराई कतिको प्रचार गर्नुभएको छ ?
 धेरै ठीकै () गरेको छैन ()
४. सेवाको गुणस्तर:-
 ४.१ तपाईं गाउँपालिकाबाट संचालन भएका पूर्वाधार तथा प्रबर्द्धनात्मक क्षेत्रका कार्यक्रम संचालनबाट समाजमा विकास भयो भन्ने कुरामा अर्को कतिको विश्वस्त हुनुहुन्छ ?
 विश्वस्त कम विश्वस्त () चर्कोजतिको उपलब्धी हासील भएन ()
 ४.२ यस गाउँपालिकामा तपाईंले एउटा कामको लागि कति पटक धाउनु पर्‍यो ?
 १ पटक २ पटक () सो भन्दा बढि ()
५. सेवा सम्बन्धि जानकारी:-
 ५.१ सञ्चालन गरिने मावैज्ञानिक कार्यक्रममा पिछडिएको वर्ग, विपन्न समुदाय, सीमान्तकृत वर्गको उत्थान हुने खाका योजना संचालन भएका छन् ?
 छ केमै मात्रमा छ () हुन्छ होला ()
 ५.२ गाउँपरिषद् बाट सर्वेक्षण समेटेको बजेट प्रस्तुत भएको साथै पिछडिएको क्षेत्र विकास कार्यक्रम पनि समावेस भएका छन् ?
 समेटेको छ कम समेटेको छ () बजार क्षेत्रलाई बढि प्राथमिकता दिइएको छ ()
६. नागरिक बडापत्र/उजुरी पेटिका/गुनासो सुन्ने अधिकारी सम्बन्धमा
 ६.१ योजना संचालन हुँदा योजनाको लागत अनुमान सहितको होर्डिङ बोर्ड तथा योजना सम्बन्धित भएपछिको सामाजिक परीक्षण हुने गरेको छ ?
 बोर्ड लागू () होर्डिङ लाग्दैन () सामाजिक परीक्षण हुन्छ () बजेट भुक्तानी लिने उद्देश्यले मात्र हुन्छ ()
 ६.२ गाउँपालिका तथा नुहाहरमा नागरिक बडापत्र राखेको छ भन्ने तपाईंलाई जानकारी छ ?
 छ आंशिक जानकारी छैन () कुनै जानकारी छैन ()
 ६.३ तपाईंको विचारमा सेवाग्राहीले नागरिक बडापत्रको उपयोग कुन हदसम्म गरेका छन् ?
 धेरै () कम गरेको छैन ()
 ६.४ तपाईंको विचारमा उजुरी पेटिका गाउँपालिका तथा बडामा राखिएको छ ?
 छ छैन () केहि स्थानमा मात्र छ ()
 ६.५ उजुरी पेटिकाको नुमापन गर्ने गरेको छ ? (तपाईंले कहिले उजुरी गर्नुभएको छ ?)
 छ () छैन () हालै पनि नुनुबाई हुँदैन (ब्याँसै पढेको कुरा बाब)
७. स्वास्थ्य सम्बन्धि:-
 ७.१ स्वास्थ्य शाखाको कार्य सम्पादन कस्तो देखिनुहुन्छ ?
 धेरै () ठीकै अति कम ()

अनुसूची - २
 बुँदा नं. ३.११ सँग सम्बन्धि प्रस्तावनी भाग १
 नागरिक प्रतिवेदन (Citizen Report Card)

(सन्तुष्टि वा असन्तुष्टि जनाउने)
 उत्तरदाताको नाम र घर : चण्डीका, काठिण्डा, जातजाति : ब्राह्मण,
 लिंग : महिला पुरुष उमेर : ५५
 शिक्षा : १० पास पेशा : ब्येती ठेगाना : कप्तान
 बडा नं. २ टोल : सप्तगावा टोल सम्पर्क फोन नं. ९८२८३०५४७७

१. सेवाको सन्तुष्टि

- १.१ तपाईं गाउँपालिकामा दिने सेवाबाट कतिको सन्तुष्ट हुनुहुन्छ ?
 पूर्ण सन्तुष्ट () ठीकै () असन्तुष्ट ()
 १.२ सेवा लिन जादा गाउँपालिका तथा बडामा कार्यरत कर्मचारीको व्यवहार प्रति तपाईं कतिको सन्तुष्ट हुनुहुन्छ ?
 सन्तुष्ट () ठीकै () असन्तुष्ट ()

२. सेवाको नियमितता:-

- २.१ तपाईंको विचारमा गाउँपालिकामा नियमित रूपमा (कर्मचारीको उपस्थिति, समय पालना, कार्यचुस्तता) सन्भालन भएको छु भन्ने कुरामा कतिको विश्वस्त हुनुहुन्छ ?
 विश्वस्त () ठीकै () अविश्वस्त ()
 २.२ उपस्थित भएर पनि कर्मचारीको काम गर्ने मानसिकता र निर्बाचित जनप्रतिनिधिसँग समन्वयकारी भूमिका छु भन्ने कुरामा कतिको विश्वस्त हुनुहुन्छ ?
 विश्वस्त () काम गर्ने मानसिकता छैन () समन्वयमा काम छु ()

३. सेवाप्रतिको जनविश्वास:-

- ३.१ गाउँपालिका ले संचालन गरेका योजनाहरू दिर्घकालिन रूपमा समाधान दिनेखावको छन् भन्ने कुरामा कतिको विश्वस्त हुनुहुन्छ ?
 विश्वस्त () बितरण भुवि बजेट () तत्कालको तमाधान ()
 ३.२ यस गाउँपालिकाले प्रदान गरेको सेवाको बारेमा अरुलाई जानकारी गराई कतिको प्रचार गर्नुभएको छु ?
 धेरै () ठीकै () गरेको छैन ()

४. सेवाको गुणस्तर:-

- ४.१ तपाईं गाउँपालिकाले संचालन भएका पूर्वाधार तथा प्रबर्धनात्मक क्षेत्रका कार्यक्रम संचालनबाट समाजमा विकास भयो भन्ने कुरामा कतिको विश्वस्त हुनुहुन्छ ?
 विश्वस्त () कम विश्वस्त () चाहेजतिको उपलब्धी हासील भएन ()
 ४.२ यस गाउँपालिकामा तपाईंले एउटा कामको लागि कति पटक धाउनु पर्‍यो ?
 १ पटक () २ पटक () सो भन्दा बढि ()

५. सेवा सम्बन्धि जानकारी:-

- ५.१ सन्भालन गरिने सार्वजनिक कार्यक्रममा पिछडिएको वर्गी, विपन्न समुदाय, सीमान्तकृत वर्गको उत्थान हुने खाताको योजना संचालन भएका छन् ?
 छ () कर्म मात्रामा छु () हुन्छ होला ()
 ५.२ गाउँपरिषद बाट नवैशेष समेटेको बजेट प्रस्तुत भएको साथै पिछडिएको क्षेत्र विकास कार्यक्रम पनि समावेश भएका छन् ?
 समेटेको छु () कम समेटेको छु () बनार क्षेत्रलाई बढि प्राथमिकता दिइएको छु ()

६. नागरिक बडापत्र/उजुरी पेटिका/मुनासो सुन्ने अधिकारी सम्बन्धमा

- ६.१ योजना संचालन हुदा योजनाको लागत अनुमान सहितको होडिड बोर्ड तथा योजना सम्पन्न भएपछिको सामाजिक परीक्षण हुने गरेको छु ?
 बोर्ड लाग्छ () होडिड लाग्दैन () सामाजिक परीक्षण हुन्छ () बजेट भुक्तानी लिने उदेश्यले मात्र हुन्छ ()
 ६.२ गाउँपालिका तथा बडारमा नागरिक बडापत्र राखेको छु भन्ने तपाईंलाई जानकारी छु ?
 छु () आंशिक जानकारी छु () कुनै जानकारी छैन ()
 ६.३ तपाईंको विचारमा सेवाग्राहीले नागरिक बडापत्रको उपयोग कुन हदसम्म गरेका छन् ?
 धेरै () कम () गरेको छैन ()
 ६.४ तपाईंको विचारमा उजुरी पेटिका गाउँपालिका तथा बडामा राखिएको छु ?
 छु () छैन () केहि स्थानमा मात्र छु ()
 ६.५ उजुरी पेटिकाका मुनासय पर्ने गरेको छु ? (तपाईंले कहिले उजुरी गर्नुभएको छु ?)
 छु () छैन () हाने पनि मुनुबाई हुदैन ()

७. स्वास्थ्य सम्बन्धि:-

- ७.१ स्वास्थ्य शाखाको कार्य सम्पादन कस्तो देख्नुहुन्छ ?
 धेरै () ठीकै () जति कम ()

बन्नुची -२
बुँदा नं. ३९१ तीस सम्बन्धि प्रस्तावकी भाग १
नागरिक प्रतिवेदन (Citizen Report Card)

उत्तरदाताको नाम र घर :- डा. वि. प्र. शर्मा जतिपालि :- १० जौल
तिर :- गतिता :- () उमेर :- ५८ वर्ष
सिखा :- पेसा :- कृषि ठेगाना :- कमल
बडा नं. ३ टोल :- गुठला टोल सम्पर्क फोन नं. ९८०३७३६७१९
१. सेवाको सन्तुष्टि

- १.१ तपाईं गाउँपालिकावे दिने सेवाबाट कतिको सन्तुष्ट हुनुहुन्छ ?
पूर्ण सन्तुष्ट () ठीकै () असन्तुष्ट ()
१.२ सेवा दिन जादा गाउँपालिका तथा वडामा कार्यरत कर्मचारीको व्यवहार प्रति तपाईं कतिको सन्तुष्ट हुनुहुन्छ ?
सन्तुष्ट () ठीकै () असन्तुष्ट ()
२. सेवाको नियमितता :-
२.१ तपाईंको विचारमा गाउँपालिकामा नियमित रूपमा (कर्मचारीको उपस्थिति, समय पालना, कार्यपुन्यता) गन्धालन भएको छु भन्ने कुरामा कतिको विश्वस्त हुनुहुन्छ ?
विश्वस्त () ठीकै () अविश्वस्त ()
२.२ उपस्थित भएर पनि कर्मचारीको काम गर्ने मानसिकता र निर्बाचित जनप्रतिनिधिसँग समन्वयकारी भूमिका छु भन्ने कुरामा कतिको विश्वस्त हुनुहुन्छ ?
विश्वस्त () काम गर्ने मानसिकता छैन () समन्वयमा काम छ ()

३. सेवाप्रतिको जनविश्वास :-
३.१ गाउँपालिका ले संचालन गरेका योजनाहरू दिर्घकालिन रूपमा समाधान दिनेछानका छुन् भन्ने कुरामा कतिको विश्वस्त हुनुहुन्छ ?
विश्वस्त () विचारमा मुक्ति बजेट () तत्कालको समाधान ()
३.२ यस गाउँपालिकाले प्रदान गरेको सेवाको बारेमा जस्ताई जानकारी गराई कतिको प्रचार गर्नुभएको छ ?
धेरै () ठीकै () गरेको छैन ()

४. सेवाको गुणस्तर :-
४.१ तपाईं गाउँपालिकाबाट संचालन भएका पूर्वाधार तथा प्रबर्धनात्मक क्षेत्रका कार्यक्रम संचालनबाट समाजमा विकास भयो भन्ने कुरामा कतिको विश्वस्त हुनुहुन्छ ?
विश्वस्त () कम विश्वस्त () चाहेजतिको उपलब्धी हासील भएन ()
४.२ यस गाउँपालिकामा तपाईंले एउटा कामको लागि कति पटक धाडुनु पर्यो ?
१ पटक () २ पटक () सो भन्दा बढि ()

५. सेवा सम्बन्धि जानकारी :-
५.१ सञ्चालन गरिने सांघर्जात्मक कार्यक्रममा पिछडिएको बस्ती, विपन्न समुदाय, सीमान्तकृत वर्गको उत्थान हुने खानका योजना संचालन भएका छुन् ?
छ () कमै मात्रामा छ () हुन्छ होला ()
५.२ गाउँपालिकाबाट सर्वेक्षण समेटेको बजेट प्रस्तुत भएका साथै पिछडिएको क्षेत्र विकास कार्यक्रम पनि समावेश भएका छुन् ?
समेटेको छ () कम समेटेको छ () बजार क्षेत्रलाई बढि प्राथमिकता दिइएको छ ()

६. नागरिक बडापत्र/उजुरी पेटिका/गुनासो सुन्ने अधिकारी सम्बन्धमा
६.१ योजना संचालन हुदा योजनाको लागत अनुमान सहितको होडिड बोर्ड तथा योजना सम्पन्न भएपछिको सामाजिक परीक्षण हुने गरेको छ ?
बोर्ड लाग्छ () होडिड लाग्दैन () सामाजिक परीक्षण हुन्छ () बजेट भुक्तानी बिने उद्देश्यले मात्र हुन्छ ()
६.२ गाउँपालिका तथा वडाहरूमा नागरिक बडापत्र राखेको छु भन्ने तपाईंलाई जानकारी छ ?
छ () अधिक जानकारी छ () कुनै जानकारी छैन ()
६.३ तपाईंको विचारमा सेवादाहीने नागरिक बडापत्रको उपयोग कुन हदम्म गरेका छुन् ?
धेरै () कम () गरेको छैन ()
६.४ तपाईंको विचारमा उजुरी पेटिका गाउँपालिका तथा वडामा राखिएको छ ?
छ () छैन () केहि स्थानमा मात्र छ ()
६.५ उजुरी पेटिकामा युक्ताव पनि गरेको छ ? (तपाईंले कसिले उजुरी गर्नुभएको छ ?)
छ () छैन () हामै पनि सन्चार हुने ()

७. स्वास्थ्य सम्बन्धि :-
७.१ स्वास्थ्य शाखाको कार्य सम्पादन कसरी हुनुहुन्छ ?
धेरै () ठीकै () पनि कम ()

अनुसूची -२
बुँदा नं. ३.९.१ सँग सम्बन्धित प्रश्नावली भाग १
नागरिक प्रतिवेदन (Citizen Report Card)
(सन्तुष्टि वा असन्तुष्टि जनाउने)

उत्तरदाताको नाम र पत्ता :- डा. गंगा रत्न विक जातजाति :- ब्राह्मण
लिंग :- पुरुष () महिला () उमेर :- ६८ वर्ष
सिप्ला :- सा.सा. पेशा :- छुट्टी ठेगाना :- कमल
बडा नं. ४ टोल :- डा. विक टोल सम्पर्क फोन नं. ९८०५९७७९६६

१. सेवाको सन्तुष्टि

१.१ तपाईं गाउँपालिकामा दिने सेवाबाट कतिको सन्तुष्ट हुनुहुन्छ ?
पूर्ण सन्तुष्ट () ठीकै () असन्तुष्ट ()

१.२ सेवा लिन जाँदा गाउँपालिका तथा बडामा कार्यरत कर्मचारीको व्यवहार प्रति तपाईं कतिको सन्तुष्ट हुनुहुन्छ ?
सन्तुष्ट () ठीकै () असन्तुष्ट ()

२. सेवाको निर्यामितता:-

२.१ तपाईंको विचारमा गाउँपालिकामा निर्यामित रूपमा (कर्मचारीको उपस्थिति, समय पालना, कार्यचुस्तता) सञ्चालन भएको छु भन्ने कुरामा कतिको विश्वस्त हुनुहुन्छ ?
विश्वस्त () ठीकै () अविश्वस्त ()

२.२ उपस्थित भएर पनि कर्मचारीको काम गर्ने मान्यताका र निर्वाचित जनप्रतिनिधिसँग समन्वयकारी भूमिका छु भन्ने कुरामा कतिको विश्वस्त हुनुहुन्छ ?
विश्वस्त () काम गर्ने मान्यता छैन () समन्वयमा काम छ ()

३. सेवाप्रतिको जनबिश्वास:-

३.१ गाउँपालिका नै संचालन गरेका योजनाहरू दिर्घकालिन रूपमा समाधान दिनेछालेका छन् भन्ने कुरामा कतिको विश्वस्त हुनुहुन्छ ?
विश्वस्त () पिनरण मुष्टि बजेट () तत्कालको समाधान ()

३.२ यस गाउँपालिकामा प्रदान गरेको सेवाको बारेमा अरुलाई जानकारी गराई कतिको प्रचार गर्नुभएको छ ?
धेरै () ठीकै () गरेको छैन ()

४. सेवाको गुणस्तर:-

४.१ तपाईं गाउँपालिकाबाट संचालन भएका पूर्वाधार तथा प्रबर्द्धनात्मक क्षेत्रका कार्यक्रम संचालनबाट समाजमा विकास भयो भन्ने कुरामा कतिको विश्वस्त हुनुहुन्छ ?
विश्वस्त () कम विश्वस्त () चाहेजतिको उपलब्धी हासील भएन ()

४.२ यस गाउँपालिकामा तपाईंले एउटा कामको लागि कति पटक धाउनु पर्‍यो ?
१ पटक () २ पटक () सो भन्दा बढि ()

५. सेवा सम्बन्धि जानकारी:-

५.१ सञ्चालन गरिने नागरिकता कार्यक्रममा पिछडिएको वर्ग, विपन्न समुदाय, सीमान्तकृत वर्गको उत्थान हुने खाताका योजना संचालन भएका छन् छ () कुनै मानमा छ () हुन्छ होना ()

५.२ गाउँपालिकाबाट सबैभन्दा बढी प्रस्तुत भएको साथै पिछडिएको क्षेत्र विकास कार्यक्रम पनि समावेश भएका छन् ?
समेटेको छ () कम समेटेको छ () चर्चाल क्षेत्रलाई बढि प्राथमिकता दिइएको छ ()

६. नागरिक बडापत्र/उजुरी पेटिका/गुनासो सुन्ने अधिकारी सम्बन्धमा

६.१ योजना संचालन हेतु योजनाको लागत अनुमान सहितको होडिड बोर्ड तथा योजना सम्पन्न भएपछिको सामाजिक परीक्षण हुने गरेको छ ?
बोर्ड लाग्छ () होडिड लाग्दैन () सामाजिक परीक्षण हुन्छ () बजेट भुक्तानी लिने उद्देश्यले मात्र हुन्छ ()

६.२ गाउँपालिका तथा बडामा नागरिक बडापत्र राखेको छ भन्ने तपाईंलाई जानकारी छ ?
छ () ज्ञानिक जानकारी छ () कुनै जानकारी छैन ()

६.३ तपाईंको विचारमा सेवाग्राहीले नागरिक बडापत्रको उपयोग कुन हदसम्म गरेका छन् ?
धेरै () कम () गरेको छैन ()

६.४ तपाईंको विचारमा उजुरी पेटिका गाउँपालिका तथा बडामा राखिएको छ ?
छ () छैन () कुनै स्थानमा मात्र छ ()

६.५ उजुरी पेटिकामा सुन्दाव पत्त गरेको छ ? (तपाईंले कतिले उजुरी गर्नुभएको छ ?)
छ () छैन () शान्त पनि सुन्दाव हुँदैन ()

७. स्वास्थ्य सम्बन्धि:-

७.१ स्वास्थ्य आखाको कार्य सम्पादन कसो देखिन्छ ?
धेरै () ठीकै () जति कम ()

बनुसूची - २
 बुँदा नं. ३.९१ सँग सम्बन्धि प्रश्नावली भाग १
 नागरिक प्रतिवेदन (Citizen Report Card)
 (सन्तुष्टि वा असन्तुष्टि जनाउने)

उत्तरदाताको नाम र घर : बिना कोशी जातजाति : बाँस
 लिंग : महिला () पुरुष () उमेर : २६ वर्ष
 वडा नं. +२ पोस्ट पेशा : व्यवसायी ठेगाना : कमल
 १. सेवाको सन्तुष्टि बिना कोशी सम्पर्क फोन नं. ९८६२६७३७८४

- १.१ तपाईं गाउँपालिकामा दिने सेवाबाट कतिको सन्तुष्ट हुनुहुन्छ ?
 पूर्ण सन्तुष्ट () ठीकै () अत्यन्त ()
- १.२ सेवा गिन जाँदा गाउँपालिका तथा वडामा कार्यरत कर्मचारीको व्यवहार प्रति तपाईं कतिको सन्तुष्ट हुनुहुन्छ ?
 सन्तुष्ट () ठीकै () असन्तुष्ट ()
२. सेवाको निष्पत्ति:-
 २.१ तपाईंको विचारमा गाउँपालिकामा निष्पत्ति रूपमा (कर्मचारीको तर्फीबन्ति, समय पालना, कार्यक्षमता) मन्ज्यास भएको छु भन्ने कुरामा कतिको विश्वस्त हुनुहुन्छ ?
 विश्वस्त () ठीकै () अविश्वस्त ()
- २.२ उपस्थित भएर पनि कर्मचारीको काम गर्ने मानसिकता र निर्वाचित जनप्रतिनिधिसँग समन्वयकारी भूमिका छ भन्ने कुरामा कतिको विश्वस्त हुनुहुन्छ ?
 विश्वस्त () काम गर्ने मानसिकता छैन () समन्वयमा काम छ ()
३. सेवाप्रतिको जनविश्वास:-
 ३.१ गाउँपालिका ले संचालन गरिराखेको योजनाहरू दिप्रकाशन रूपमा समाधान दिनेछालेका छन् भन्ने कुरामा कतिको विश्वस्त हुनुहुन्छ ?
 विश्वस्त () बितरण मुछि बजेट () तत्कालको समाधान ()
- ३.२ यम गाउँपालिकामा प्रदान गरेको सेवाको बारेमा अरुलाई जानकारी गराई कतिको प्रचार गर्नुभएको छ ?
 छै () ठीकै () गरेको छैन ()
४. सेवाको गुणस्तर:-
 ४.१ तपाईं गाउँपालिकाबाट संचालन भएका पूर्वाधार तथा प्रबन्धनात्मक क्षेत्रका कार्यक्रम संचालनबाट समाजमा विकास भयो भन्ने कुरामा कतिको विश्वस्त हुनुहुन्छ ?
 विश्वस्त () कम विश्वस्त () प्राहेजतिको उपलब्धी हासील भएन ()
- ४.२ यम गाउँपालिकामा तपाईंले एउटा वर्षको लागि कति पटक धाउनु पर्ने ?
 १ पटक () २ पटक () सो भन्दा बढि ()
५. सेवा सम्बन्धि जानकारी:-
 ५.१ सन्धानन गरिने सांघजनिक कार्यक्रममा पिछडिएको वर्गी, विपन्न समुदाय, सीमान्तकृत वर्गको उत्थान हुने खासका योजना संचालन भएका छन् ?
 छ () कमै मात्रामा छ () हुन्छ होला ()
- ५.२ गाउँपरिषद् बाट सर्वेक्षण समेटेको बजेट प्रस्तुत भएको साथै पिछडिएको क्षेत्र विकास कार्यक्रम पनि समावेश भएका छन् ?
 समेटेको छ () कम समेटेको छ () पजार क्षेत्रलाई यदि प्राथमिकता दिइएको छ ()
६. नागरिक बडापत्र/उजुरी पेटिका/गुनासो सुन्ने अधिकारी सम्बन्धमा
 ६.१ योजना संचालन हुदा योजनाको लागत अनुमान सहितको हाँडिड बोर्ड तथा योजना सम्पन्न भएपछिको सामाजिक परीक्षण हुने गरेको छ ?
 बोर्ड लाग्छ () हाँडिड लाग्दैन () सामाजिक परीक्षण हुन्छ () बजेट भुक्तानी लिने उदेश्यले मात्र हुन्छ ()
- ६.२ गाउँपालिका तथा वडाहरूमा नागरिक बडापत्र राखेको छु भन्ने तपाईंलाई जानकारी छ ?
 छ () आंशिक जानकारी छ () कुनै जानकारी छैन ()
- ६.३ तपाईंको विचारमा सेवाग्राहीले नागरिक बडापत्रको उपयोग कुन हदसम्म गरेका छन् ?
 छै () कम () गरेको छैन ()
- ६.४ तपाईंको विचारमा उजुरी पेटिका गाउँपालिका तथा वडामा राखिएको छ ?
 छ () छैन () केहि स्थानमा मात्र छ ()
- ६.५ उजुरी पेटिकामा सुझाव पत्रै गरेको छ ? तपाईंले कतिनै उजुरी गर्नुभएको छ ?
 छ () छैन () हालै पनि सुझाई हुँदैन ()
७. स्वास्थ्य सम्बन्धि:-
 ७.१ स्वास्थ्य शाखाको कार्य सम्पादन कस्तो देख्नुहुन्छ ?
 छै () ठीकै () जति कम ()

अनुपौबी - २
 बुँदा नं. ३९.१ तौग सम्बन्धि प्ररनावकी भाग १
 नागरिक प्रतिवेदन (Citizen Report Card)
 (सन्तुष्टि वा असन्तुष्टि जनाउने)

उत्तरवाताको नाम र घर : इन्द्र प्रो. बहाल वातजाति : शुद्ध
 निधि : महिला - () पुरुष : उमेर : ४९ वर्ष
 शिक्षा : १० कक्षा पेशा : कृषी ठेगाना : कमल
 बढा नं. ६ टोल : जुधावरी सम्पर्क फोन नं. ९८१५९८५०३५

१. सेवाको सन्तुष्टि

- १.१ तपाईं गाउँपालिकाले दिने सेवाबाट कतिको सन्तुष्टि हुन्छ ?
 पूरा सन्तुष्टि () ठीकै () अल्पसन्तुष्टि
- १.२ सेवा निम्न जाँदा गाउँपालिका तथा बढामा कार्यरत कर्मचारीको व्यवहार पनि तपाईं कतिको सन्तुष्टि हुन्छ ?
 सन्तुष्टि () ठीकै असन्तुष्टि ()

२. सेवाको नियमितता:-

- २.१ तपाईंको विद्यारम्भ गाउँपालिकामा निर्माण रूपमा (कर्मचारीको उपस्थिति, समय पालना, कार्यचलन) सन्चालन भएको छु भन्ने कुरामा कतिको विश्वस्त हुन्छ ?
 विश्वस्त () ठीकै अविश्वस्त ()
- २.२ उपस्थित भएर पनि कर्मचारीको काम गर्ने मान्यता र निबन्धित जनप्रतिनिधिसँग समन्वयकारी भूमिका छु भन्ने कुरामा कतिको विश्वस्त हुन्छ ?
 विश्वस्त काम गर्ने मान्यता छैन () समन्वयमा काम छु ()

३. सेवाप्रतिको जनविश्वास:-

- ३.१ गाउँपालिका ले संचालन गरेका योजनागत दिर्घकालिन रूपमा समाधान दिनेखालका छन् भन्ने कुरामा कतिको विश्वस्त हुन्छ ?
 विश्वस्त () बितरण मुक्ति बजेट () तत्कालको समाधान
- ३.२ यस गाउँपालिकाले प्रदान गरेको सेवाको बारेमा अस्ताई जानकारी गराई कतिको प्रचार गर्नुभएको छ ?
 धेरै () ठीकै () गरेको छैन

४. सेवाको गुणस्तर:-

- ४.१ तपाईं गाउँपालिकाबाट संचालन भएका पुर्वाधार तथा प्रबर्द्धनात्मक क्षेत्रका कार्यक्रम संचालनबाट समाजमा विकास भयो भन्ने कुरामा कतिको विश्वस्त हुन्छ ?
 विश्वस्त () कम विश्वस्त () प्रादेशिकको उपलब्धी हामीले भएन
- ४.२ यस गाउँपालिकामा तपाईंले एउटा कामको लागि कति पटक धाउनु पर्‍यो ?
 १ पटक २ पटक () सो भन्दा बढि ()

५. सेवा सम्बन्धि जानकारी:-

- ५.१ सन्चालन गरिने सार्वजनिक कार्यक्रममा पिछडिएको वर्गी, विपन्न समुदाय, सीमान्तकृत वर्गको उत्थान हुने खालका योजना संचालन भएका छन् ?
 छ () कम मात्रमा छ हुन्छ होला ()
- ५.२ गाउँपरिषद् बाट सबैक्षेत्र समेटेको बजेट प्रस्तुत भएको साथै पिछडिएको क्षेत्र विकास कार्यक्रम पनि समावेश भएका छन् ?
 समेटेको छ () कम समेटेको छ बेजार क्षेत्रलाई बढि प्राथमिकता दिइएको छ ()

६. नागरिक बडापत्र/उजुरी पेटिका/मुनासो सुन्ने अधिकारी सम्बन्धमा

- ६.१ योजना संचालन हुँदा योजनाको लागत अनुमान सल्लिको होडिड बोर्ड तथा योजना सम्पन्न भएपछिको सामाजिक परीक्षण हुने गरेको छ ?
 बोर्ड लाग्छ () होडिड लाग्दैन () सामाजिक परीक्षण हुन्छ () बजेट मुनासो लिने उदेश्यले मात्र हुन्छ ()
- ६.२ गाउँपालिका तथा बडाहरूमा नागरिक बडापत्र राखेको छु भन्ने तपाईंलाई जानकारी छ ?
 छ () आंशिक जानकारी छ कुनै जानकारी छैन ()
- ६.३ तपाईंको विद्यारम्भ सेवाशालीले नागरिक बडापत्रको उपयोग कुन हदम्म गरेका छन् ?
 धेरै () कम () गरेको छैन
- ६.४ तपाईंको विद्यारम्भ उजुरी पेटिका गाउँपालिका तथा बडामा राखिएको छ ?
 छ () छैन () केही स्थानमा मात्र छ
- ६.५ उजुरी पेटिकाका मुनासो गर्ने गरेको छ ? तपाईंले कतिपय उजुरी गर्नुभएको छ ?
 छ () छैन लामो पनि सुन्दा हुँदैन ()

७. स्वास्थ्य सम्बन्धि:-

- ७.१ स्वास्थ्य गावाको कार्य सम्पादन कसो देखिन्छ ?
 धेरै () ठीकै अलि कम ()

अनुसूची -२
 बुँदा नं. ३.१.१ सँग सम्बन्धित प्रस्तावकी भाग १
 नागरिक प्रतिवेदन (Citizen Report Card)
 (सन्तुष्टि वा असन्तुष्टि जनाउने)

उत्तरदाताको नाम र घर :- पुष्प (माल) क्षेत्रपाल ज्ञातजाति :- ब्राह्मण
 लिंग : महिला- () पुरुष :- () उमेर : ५६ वर्ष
 पिछा :- ट कक्षा गण :- किसान ठेगाना : कमल
 बडा नं. ७ टोल सम्पर्क फोन नं. ९८५२६८८८३५
 १. सेवाको सन्तुष्टि प्रगतीदेखि (रुझोरु) ९८५२६८८८३५

१.१ तपाईं गाउँपालिकाले दिन सेवाबाट कतिको सन्तुष्टि हुनुहुन्छ ?
 पूर्ण सन्तुष्टि () ठीकै () अल्पसन्तुष्टि ()
 १.२ सेवा लिन जादा गाउँपालिका तथा बडामा कार्यरत कर्मचारीको व्यवहार प्रायः तपाईं कतिको सन्तुष्टि हुनुहुन्छ ?
 सन्तुष्टि () ठीकै () अल्पसन्तुष्टि ()

२. सेवाको निष्पत्तिता:-
 २.१ तपाईंको विचारमा गाउँपालिकामा निष्पत्तिता रूपमा (कर्मचारीको उपस्थिति, समय पालना, कार्यपुन्यता) मन्ज्यालन भएको छु भन्ने कुरामा कतिको विश्वस्त हुनुहुन्छ ?
 विश्वस्त () ठीकै () अविश्वस्त ()
 २.२ उपस्थित भएर पनि कर्मचारीको काम गर्ने मान्यता र निर्वाचित जनप्रतिनिधिसँग समन्वयकारी भूमिका छु भन्ने कुरामा कतिको विश्वस्त हुनुहुन्छ ?
 विश्वस्त () काम गर्ने मान्यता छैन () समन्वयमा काम छु ()

३. सेवाप्रतिको जनविरवास:-
 ३.१ गाउँपालिका ले संचालन गरेका योजनाहरू दिर्घकालिन रूपमा समाधान दिनेछान्छा छु भन्ने कुरामा कतिको विश्वस्त हुनुहुन्छ ?
 विश्वस्त () लिनग मुधि बजेट () नत्कालको समाधान ()
 ३.२ यम गाउँपालिकाले प्रदान गरेको सेवाको बारेमा अरुलाई जानकारी गराई कतिको उपयुक्त हुनुभएको छ ?
 छै () ठीकै () गरेको छैन ()
 सुचना ठी पाइदैन

४. सेवाको गुणस्तर:-
 ४.१ तपाईं गाउँपालिकाबाट संचालन भएका पूर्वाधार तथा प्रगतिगत क्षेत्रका कार्यक्रम संचालनबाट समाजमा विकास भयो भन्ने कुरामा कतिको विश्वस्त हुनुहुन्छ ?
 विश्वस्त () कम विश्वस्त () प्रायः कतिको उपलब्धी हासील भएन ()
 ४.२ यम गाउँपालिकामा तपाईंले एउटा कामको लागि कति पटक आउनु पर्ने ?
 १ पटक () २ पटक () सो भन्दा बढि ()

५. सेवा सम्बन्धि जानकारी:-
 ५.१ सन्चालन गरिने नागरिक कार्यक्रममा पिछडिएको वर्गी, विपन्न समुदाय, सीमान्तकृत वर्गको उत्थान हुने खालका योजना संचालन भएका छन् ?
 छ () कमी मात्रामा छ () हुन्छ होइन ()
 ५.२ गाउँपालिकाबाट गाउँ विकास समितिको बजेट प्रस्तुत गर्दा गाउँ विभिन्नको छेद विकास कार्यक्रम पनि समावेश भएका छन् ?
 समेटेको छ () कम समेटेको छ () बजेट अभावमा छैन ()

६. नागरिक बडापत्र/उजुरी पेटिका/गुनासो सुन्ने अधिकारी सन्वयमा
 ६.१ योजना संचालन हुदा योजनाको लागत अनुमान गरिएको होडिड बाँडे तथा योजना सम्पन्न भएपछिको सामाजिक परीक्षण हुने गरेको छ ?
 बाँडे लाग्छ () होडिड लाग्दैन () सामाजिक परीक्षण हुन्छ () बाँडे नुसानी तिनै उदेश्यले मात्र हुन्छ ()
 ६.२ गाउँपालिका तथा बडाहरूमा नागरिक बडापत्र राखेको छ भन्ने तपाईंलाई जानकारी छ ?
 छ () अधिक जानकारी छ () कुनै जानकारी छैन ()
 ६.३ तपाईंको विचारमा सेवाग्राहीले नागरिक बडापत्रको उपस्थिति कुन हदसम्म गरेको छ ?
 छै () कम () गरेको छैन ()
 ६.४ तपाईंको विचारमा उजुरी पेटिका गाउँपालिका तथा बडामा राखिएको छ ?
 छ () छैन () नैतिक स्थानमा मात्र छ ()
 ६.५ उजुरी पेटिकामा सुन्दाप पनि गरेको छ ? तपाईंले कतिथि उजुरी सुन्नुभएको छ ?
 छ () छैन () मात्रै पनि सुन्नुभई हुँदैन ()

७. स्वास्थ्य सम्बन्धि:-
 ७.१ स्वास्थ्य शाखाको कार्य सम्पादन कसरी देख्नुहुन्छ ?
 छै () ठीकै () अति कम ()

मोरङका दुई ऋसर बन्दः पूर्वपश्चिम राजमार्ग कालोपत्रे गर्ने काम रोकियो



मोरङ / पूर्वपश्चिम राजमार्गमा अतिरिक्त ऋसर बन्दै गर्दा कालोपत्रे गर्न बाधा पर्ने भएकाले दुई ऋसर बन्द गरिएका छन्। यो काम अघि बढाउन नसकेको भएकाले कालोपत्रे गर्ने काम रोकिएको छ।

दुई ऋसर बन्दै गर्दा कालोपत्रे गर्ने काम रोकिएको छ। यो काम अघि बढाउन नसकेको भएकाले कालोपत्रे गर्ने काम रोकिएको छ।

कमलमा सार्वजनिक सुनुवाई



कमलमा सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमको आयोजना गरिएको छ। यहाँ स्थानीय जनताको समस्या सुन्ने गरिएको छ।

सार्वजनिक सुनुवाई कार्यक्रमको आयोजना गरिएको छ। यहाँ स्थानीय जनताको समस्या सुन्ने गरिएको छ।

सुकुमासी बस्ती अग्रजसती हाटाको विरोधमा आन्दोलनको घोषणा



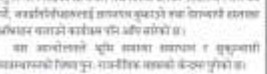
सुकुमासी बस्ती अग्रजसती हाटाको विरोधमा आन्दोलनको घोषणा गरिएको छ। यहाँ स्थानीय जनताको समस्या सुन्ने गरिएको छ।

विद्यालयलाई निष्कर्ष न्यूजको सहयोग



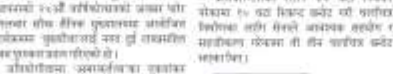
विद्यालयलाई निष्कर्ष न्यूजको सहयोग गरिएको छ। यहाँ स्थानीय जनताको समस्या सुन्ने गरिएको छ।

नेपाली सेनाको लघुचलचित्र बुर्याचा प्रथम



नेपाली सेनाको लघुचलचित्र बुर्याचा प्रथम प्रदर्शन भएको छ। यहाँ स्थानीय जनताको समस्या सुन्ने गरिएको छ।

हावाहुरीले वर्षेनी क्षति, दशकमा देशभर के भयो ?



हावाहुरीले वर्षेनी क्षति, दशकमा देशभर के भयो ? यहाँ स्थानीय जनताको समस्या सुन्ने गरिएको छ।

गाई गाईको चामल खाने गर्दा अर्बौंको क्षति हुने र अर्बौंको क्षति जसका कारण घरेलु अर्थको क्षति हुने गर्दछ।	कुकुर कुकुरको चामल खाने गर्दा अर्बौंको क्षति हुने र अर्बौंको क्षति जसका कारण घरेलु अर्थको क्षति हुने गर्दछ।	बिलु बिलुको चामल खाने गर्दा अर्बौंको क्षति हुने र अर्बौंको क्षति जसका कारण घरेलु अर्थको क्षति हुने गर्दछ।	मकुर मकुरको चामल खाने गर्दा अर्बौंको क्षति हुने र अर्बौंको क्षति जसका कारण घरेलु अर्थको क्षति हुने गर्दछ।
बुढो बुढोको चामल खाने गर्दा अर्बौंको क्षति हुने र अर्बौंको क्षति जसका कारण घरेलु अर्थको क्षति हुने गर्दछ।	बिलु बिलुको चामल खाने गर्दा अर्बौंको क्षति हुने र अर्बौंको क्षति जसका कारण घरेलु अर्थको क्षति हुने गर्दछ।	मकुर मकुरको चामल खाने गर्दा अर्बौंको क्षति हुने र अर्बौंको क्षति जसका कारण घरेलु अर्थको क्षति हुने गर्दछ।	बुढो बुढोको चामल खाने गर्दा अर्बौंको क्षति हुने र अर्बौंको क्षति जसका कारण घरेलु अर्थको क्षति हुने गर्दछ।
मिठुन मिठुनको चामल खाने गर्दा अर्बौंको क्षति हुने र अर्बौंको क्षति जसका कारण घरेलु अर्थको क्षति हुने गर्दछ।	कुकुर कुकुरको चामल खाने गर्दा अर्बौंको क्षति हुने र अर्बौंको क्षति जसका कारण घरेलु अर्थको क्षति हुने गर्दछ।	बिलु बिलुको चामल खाने गर्दा अर्बौंको क्षति हुने र अर्बौंको क्षति जसका कारण घरेलु अर्थको क्षति हुने गर्दछ।	मकुर मकुरको चामल खाने गर्दा अर्बौंको क्षति हुने र अर्बौंको क्षति जसका कारण घरेलु अर्थको क्षति हुने गर्दछ।

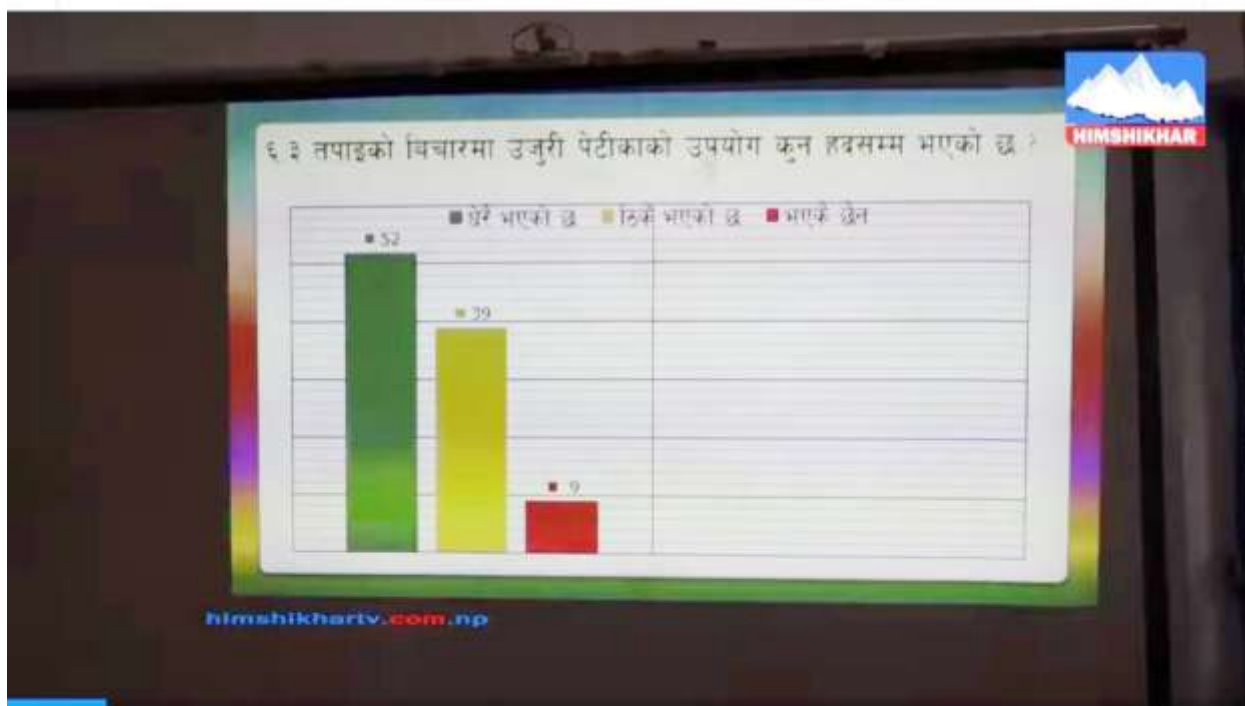
आज विधि
२०८३ साल बैशाख
१८ गते
शुक्रवार
1 May, 2026
विधि पूर्णता



Himshikhar Television is with Himshikhar Media Group and Himshikhar TV.

17h • 🌐

कमल गाउँपालिकाद्वारा सार्वजनिक सुनुवाइ कार्यक्रम सम्पन्न, सार्वजनिक सुनुवाइमा उठेका गुनासा र सुझावलाई कार्यान्वयन गर्ने अठोट - [Himshikhar Media Group](#), [Himshikhar TV](#)



👍 You, Matrika Prasad Poudel and 24 others

👍 26

💬 1

➦ 6